

電話帳

5

電話帳について	P.88
電話帳に登録する	P.88
連絡先を確認／編集する	P.89
連絡先を利用／管理する	P.94

電話帳について

電話番号やメールアドレスを電話帳に登録しておくと、簡単な操作で電話をかけたり、メールを作成したりできます。

また、Googleアカウントなどのオンラインアカウントの連絡先と同期して、利用することもできます。

5



お知らせ

- EM chipや本機内、microSDカード、オンラインアカウントの連絡先をインポート/コピーすることもできます (▶P.95、P.96)。
- 本機に登録できる連絡先の件数は、本機の空き容量によって異なります。

電話帳に登録する

1 ホーム画面で「 → 「」タブをタップ

連絡先一覧画面が表示されます (▶P.90)。

- ホーム画面で「 → 「ユーザー」 → 「」タブをタップしても、連絡先一覧画面を表示できます。

2

- 初回利用時は、使用するアカウントの選択画面が表示され、連絡先の登録先を設定できます。
- 使用するアカウントの選択画面で「電話」をタップすると本機内、「SIM」をタップするとEM chipが登録先に設定されます。本機にオンラインアカウントを設定している場合は、登録先として表示されます。



連絡先登録画面

① 登録先アカウント

連絡先を登録するアカウントを変更します。

② 画像

画像を登録できます。

「写真を撮影」をタップすると、写真を撮影して登録できます。「ギャラリーから画像を選ぶ」をタップすると、本機やmicroSDカードに保存されている画像を選択して登録できます。

③ 詳細情報入力

「名前」欄の場合は、「姓」「名」「ミドルネーム」などを入力できます。「よみがな」欄の場合は、「姓のよみがな」「名のよみがな」などを入力できます。

④ ラベル

入力内容のラベル（種類）を選択できます。

3 必要な項目を入力

- 「新しく追加」をタップすると、選択した項目の入力欄を追加できます。
- ✕ をタップすると、入力した項目を削除できます。
- 「別のフィールドを追加」をタップすると、「チャット」「メモ」「ニックネーム」などの項目を追加できます。

4 「完了」

■ お知らせ

- 連絡先登録画面で「着信音」欄をタップすると、連絡先ごとの着信音を設定できます。



連絡先を確認／編集する

連絡先の登録内容を確認する

連絡先一覧画面または連絡先詳細画面から、簡単な操作で電話をかけたり、メールを作成したりできます。

1 ホーム画面で → 「」タブをタップ

連絡先一覧画面が表示されます (▶P.90)。

- ホーム画面で  → 「ユーザー」 → 「」タブをタップしても、連絡先一覧画面を表示できます。

2 確認する連絡先をタップ

連絡先詳細画面が表示されます (▶P.91)。

連絡先一覧画面の見かた

5



連絡先一覧画面

1 連絡先タブ

連絡先一覧画面が表示されます。

2 グループタブ

グループ一覧画面 (▶P.97) が表示されます。グループをタップすると、グループに登録されている連絡先を確認できます。

3 プロフィール

タップすると、プロフィールを登録できます。
初期設定で「携帯端末の所有者」を設定した場合、またはGoogleアカウントを設定した場合は、設定した名前が表示されます。

4 見出し

連絡先が、五十音→数字→アルファベットの順で分類表示されます。ふりがなを入力していない場合や頭文字が記号の場合は、空欄または「他」として分類されることがあります。

5 連絡先

タップすると、連絡先詳細画面 (▶P.91) が表示されます。

6 検索アイコン


タップすると、画面上部に検索バーが表示されます。名前などの一部を入力すると、検索された連絡先の一覧が表示されます (▶P.92)。

7 お気に入りタブ

お気に入り一覧画面 (▶P.94) が表示されます。

8 クイックコンタクトアイコン

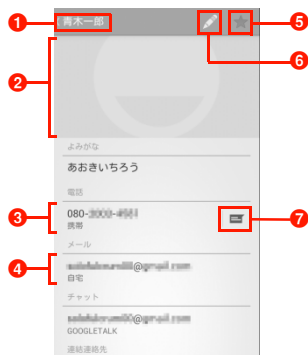
タップすると、電話の発信やメール作成などができます。表示されるアイコンは、連絡先の登録内容によって異なります。

- 画像を登録した場合は、画像が表示されます。
- EM chipに登録した連絡先の場合は、が表示されます。

9 連絡先登録アイコン

タップすると、連絡先登録画面 (▶P.88) が表示されます。

連絡先詳細画面の見かた



連絡先詳細画面

1 名前

タップすると、連絡先一覧画面に戻ります。

2 画像

登録した画像が表示されます。

3 電話番号

タップすると、電話を発信できます。

- ロングタッチすると、クリップボードに電話番号をコピーできます。
- 電話番号が複数登録されている場合は、ロングタッチすると基本電話番号を設定できます (▶P.93)。

4 メールアドレス

タップすると、メールを作成できます。

- ロングタッチすると、クリップボードにメールアドレスをコピーできます。
- メールアドレスが複数登録されている場合は、ロングタッチすると基本メールアドレスを設定できます (▶P.93)。

5 お気に入りアイコン

タップすると、連絡先をお気に入りに追加／お気に入りから削除できます (▶P.94)。

6 編集アイコン

タップすると、連絡先を編集できます (▶P.93)。


7 SMSアイコン


タップすると、SMSを作成できます (▶P.124)。

■ お知らせ


- 電話番号やメールアドレス以外の登録項目をタップしても、登録内容に対応した操作ができます。

連絡先一覧画面のメニュー

連絡先一覧画面でをタップすると、次のメニューが表示されます。

項目	説明
表示する連絡先	連絡先を登録先ごとに切り替えて表示します。 <ul style="list-style-type: none">「すべての連絡先」を選択すると、すべての登録先に保存されている連絡先を表示します。「カスタマイズ」→登録先をタップ→表示するグループにチェックを付ける→「OK」をタップすると、各登録先の表示する連絡先を設定できます。
アカウント	アカウントと同期の設定をします (▶P.105)。
連絡先を削除	連絡先を削除します。 <ul style="list-style-type: none">「電話帳を削除」画面から連絡先を削除すると、ステータスバーにが表示されます。
連絡先の共有	連絡先をBluetooth®やメールなどを使って共有します。
連絡先の管理	連絡先のインポート/エクスポートやコピーなどを行います (▶P.95、P.96)。

連絡先詳細画面のメニュー

連絡先詳細画面でをタップすると、次のメニューが表示されます。


- 電話帳の登録状況などによって、表示される項目は異なります。

項目	説明
共有	連絡先をBluetooth®やメールなどを使って共有します。
削除	連絡先を削除します。
コピー [*]	連絡先を別の登録先にコピーします。 <ul style="list-style-type: none">選択する登録先により、コピーできる登録内容は異なります。
全ての通話をボイスメールへ	連絡先の相手からかかってきた電話を、留守番電話センターに転送するかどうかを設定します。

^{*}：Googleアカウントが設定されていない場合は、「電話にコピー」/「SIMにコピー」と表示されます。

電話帳を検索する

電話帳に登録されている名前などの一部を入力して、目的の連絡先を検索できます。

1 連絡先一覧画面で


2 検索ボックスに名前などの一部を入力

検索結果が表示されます。確認する連絡先をタップすると、連絡先詳細画面が表示されます。

■ お知らせ

- 名前を記号のみで登録している場合は、名前の検索はできません。

連絡先を編集する

- 1 連絡先一覧画面で編集する連絡先をタップ
- 2  連絡先編集画面が表示されます。
- 3 入力内容を編集
- 4 「完了」

基本電話番号を設定する

基本電話番号は、他のアプリケーションから電話帳にアクセスして電話番号を引用するときなどに、優先的に使用されます。

- 1 連絡先詳細画面で、基本電話番号として使う電話番号をロングタッチ
- 2 「デフォルトに設定」
ラベルの後ろにチェックマークが表示されます。
 - 基本電話番号を解除する場合は、基本電話番号をロングタッチ→「デフォルトを解除」をタップします。

基本メールアドレスを設定する

基本メールアドレスは、他のアプリケーションから電話帳にアクセスしてメールアドレスを引用するときなどに、優先的に使用されます。

- 1 連絡先詳細画面で、基本メールアドレスとして使うメールアドレスをロングタッチ
- 2 「デフォルトに設定」
ラベルの後ろにチェックマークが表示されます。
 - 基本メールアドレスを解除する場合は、基本メールアドレスをロングタッチ→「デフォルトを解除」をタップします。

複数の連絡先を統合する





複数の連絡先を統合して1つの連絡先にまとめることができます。複数に分かれた同一人物の連絡先をまとめる場合などに便利です。

- 1 連絡先詳細画面で「結合された連絡先の管理」
- 2 「連絡先を追加」
- 3 統合する連絡先をタップ
 - 統合を解除するには、連絡先詳細画面で「結合された連絡先の管理」→結合を解除する連絡先の×をタップします。







連絡先をお気に入りに追加する

よく使う連絡先をお気に入りにして登録しておく、簡単に呼び出すことができます。





1 連絡先一覧画面でお気に入りに追加する連絡先をタップ

- 2   が  に変わり、連絡先がお気に入りに追加されます。
- お気に入りから削除する場合は、 をタップします。

■ お知らせ

- ホーム画面で  → 「」タブをタップ →  → お気に入りに追加する連絡先をタップ → 「追加」をタップしても、お気に入りに追加できます。
- ホーム画面で  → 「」タブをタップ →  → 「お気に入りを削除」 → 削除する連絡先をタップ → 「削除」をタップしても、お気に入りから削除できます。

お気に入りの連絡先を確認する




- 1 ホーム画面で  → 「」タブをタップ
お気に入り一覧画面が表示されます。
 - ホーム画面で  → 「ユーザー」 → 「」タブをタップしても、お気に入り一覧画面を表示できます。

連絡先を利用／管理する

連絡先から電話をかける

- 1 連絡先一覧画面で電話をかける連絡先をタップ
- 2 電話番号をタップ
選択した電話番号に電話がかかります。

連絡先からメールを作成する

- 1 連絡先一覧画面でメールを送信する連絡先をタップ
- 2 メールアドレスをタップ → メール作成に使用するアプリケーションをタップ
以降の操作については、「EMnetメールを作成／送信する」( P.113) / 「Gmail」( P.126) / 「Eメールを作成／送信する」( P.129) をご参照ください。


連絡先からSMSを作成する

- 1 連絡先一覧画面でSMSを送信する連絡先をタップ
- 2 携帯電話番号の以降の操作については、「SMSを作成／送信する」(▶P.124) をご参照ください。

連絡先をインポート／エクスポートする

EM chipから連絡先を取り込む

EM chipに保存された連絡先を、本機の電話帳に取り込みます。


- 1 連絡先一覧画面で→「連絡先の管理」→「SIMカードからコピー」
- 2 インポートする連絡先をタップ→「コピー」→連絡先のコピー先をタップ

■ お知らせ

- EM chipからインポートできる項目は、名前と電話番号（1件）のみです。

microSDカード／内部SDカードから連絡先を取り込む

microSDカード／内部SDカードにファイルとして保存された連絡先を、本機の電話帳に取り込みます。

- 1 連絡先一覧画面で→「連絡先の管理」→「ストレージからインポート」
- 2 連絡先のインポート先をタップ
 - microSDカード／内部SDカード内にvCardファイルが複数ある場合は、画面の指示に従ってファイルを選択します。

■ お知らせ

- インポートできるファイル形式は、vCard形式（拡張子：vcf）のみです。
- Googleアカウントが設定されている場合は、連絡先をGoogleアカウントに取り込むことができます。

microSDカード／内部SDカードにエクスポートする

本機で管理している連絡先を、microSDカード／内部SDカードにバックアップできます。

- 「データ保存先設定」が「内部SDカード」の場合は、連絡先のファイルは内部SDカードにエクスポートされます。microSDカードにエクスポートする場合は、ホーム画面で \square →「システム設定」→「ストレージ」→「データ保存先設定」→「外部SDカード」をタップしてから操作してください。

5

1 連絡先一覧画面で \square →「連絡先の管理」

2 「ストレージにエクスポート」

3 「OK」

■ お知らせ

- 連絡先は、vCard形式（拡張子：vcf）でエクスポートされます。

連絡先をコピーする

本機で管理している連絡先をコピーします。

1 連絡先一覧画面で \square →「連絡先の管理」

2 「連絡先のコピー」

3 連絡先のコピー元をタップ

4 コピーする連絡先をタップ

- 画面上部の「電話」などをタップすると、連絡先のコピー元を切り替えられます。

5 「コピー」→連絡先のコピー先をタップ






■ お知らせ

- 連絡先一覧画面で \square →「連絡先の管理」→「Bluetoothでインポート」をタップすると、Bluetooth[®]経由で連絡先をインポートできます。
- 連絡先一覧画面で \square →「連絡先の管理」→「メモリ状況」をタップすると、連絡先の登録状況を確認できます。
- 連絡先一覧画面で \square →「連絡先の管理」→「重複連絡先の削除」→連絡先を削除するアカウントをタップすると、重複した連絡先を削除できます。重複した連絡先が削除されると、ステータスバーに \square が表示されます。


グループを利用する

連絡先をグループ分けして管理できます。


グループを追加する

- 1 ホーム画面で  → 「」タブをタップ
グループ一覧画面が表示されます。
 - ホーム画面で  → 「ユーザー」 → 「」タブをタップしても、グループ一覧画面を表示できます。
- 2  → グループを作成するアカウントをタップ
- 3 「グループの名前」欄をタップ → グループの名前を入力
- 4 「メンバーを追加」 → 追加する連絡先をタップ → 「メンバーを追加」
 - ✕ をタップすると、追加した連絡先を削除できます。
- 5 「完了」

■ お知らせ

- グループ一覧画面でグループをタップ →  → 連絡先をタップ → 「メンバーを追加」をタップすると、グループにメンバー（連絡先）を追加できます。


グループを削除する

- 1 グループ一覧画面で削除するグループをタップ
- 2  → 「削除」 → 「OK」

■ お知らせ

- グループ一覧画面で削除するグループをロングタッチ → 「削除」 → 「OK」をタップしても、グループを削除できます。

グループの登録内容を編集する

- 1 グループ一覧画面で編集するグループをタップ
- 2  → 「編集」
- 3 登録内容を編集 → 「完了」

■ お知らせ

- グループ一覧画面で編集するグループをロングタッチ → 「編集」をタップしても、グループを編集できます。

グループからSMS／メールを作成する

1 グループ一覧画面でSMS／メールを送信するグループをタップ

グループ詳細画面が表示されます。グループ詳細画面には、グループに登録した連絡先が表示されます。

5

2 (SMS) / (メール)

連絡先の実選択画面が表示されます。

3 SMS／メールを送信する連絡先をタップ→「追加」

メールを送信する場合は、メール作成に使用するアプリケーションをタップします。

以降の操作については、「SMSを作成／送信する」

( P.124) / 「EMnetメールを作成／送信する」

( P.113) / 「Gmail」( P.126) / 「Eメールを作成／送信する」( P.129) をご参照ください。

■ お知らせ

- グループ一覧画面でグループをロングタッチ→「メッセージ送信」 / 「メール送信」をタップしても、SMS／メールを作成できます。
-