

# 電話帳

# 5

電話帳について .....	P.89
連絡先を登録する .....	P.89
連絡先を確認／編集する .....	P.91
連絡先を利用／管理する .....	P.96

## 電話帳について

👤(ユーザー)に電話番号やメールアドレスを連絡先として登録しておく、簡単な操作で電話をかけたり、メールを作成したりできます。また、Googleアカウントなどのオンラインアカウントの連絡先と同期して、利用することもできます。

### ■ お知らせ

- EM chip<micro>や本機内、オンラインアカウントの連絡先をインポート/コピーすることもできます (📄P.97)。
- 本機に登録できる連絡先の件数は、本機の空き容量によって異なります。

## 連絡先を登録する

### 1 ホーム画面で👤

連絡先一覧画面が表示されます (📄P.92)。

### 2 👤

- 初回利用時は、使用するアカウントの選択画面が表示され、連絡先の登録先を設定できます。
- 使用するアカウントの選択画面で「電話」をタップすると本機内、「SIM」をタップするとEM chip<micro>が登録先に設定されます。本機にオンラインアカウントを設定している場合は、登録先として表示されます。

The screenshot shows the contact registration interface. At the top, there are 'キャンセル' (Cancel) and '完了' (Done) buttons. Below them is a dropdown menu labeled '電話からの連絡先' (Contact from phone), with a red circle '1' pointing to it. The main area contains a profile card with a placeholder icon (red circle '2'), a '組織を追加' (Add organization) button, and a 'よみがな' (Nickname) field. Below the profile card are sections for '電話' (Phone) with a '携帯' (Mobile) dropdown (red circle '3'), and 'メール' (Email) with a '自宅' (Home) dropdown. At the bottom, there is a 'グループ' (Group) section with a 'グループ名' (Group name) dropdown and a '別のフィールドを追加' (Add another field) button (red circle '4'). A red circle '5' points to a checkmark icon in the top right corner of the profile card area.

連絡先登録画面

### 1 登録先アカウント

連絡先を登録するアカウントを変更します。

### 2 画像

画像を登録できます。

「写真を撮影」をタップすると、写真を撮影して登録できます。「ギャラリーから画像を選ぶ」をタップすると、本機に保存されている画像を選択して登録できます。

### 3 ラベル

入力内容のラベル（種類）を選択できます。

### 4 別のフィールドを追加

「着信音」「住所」「メモ」などの項目を追加できます。

### 5 詳細情報フィールド

「名前」欄の場合は、「姓」「名」「ミドルネーム」などを入力できます。「よみがな」欄の場合は、「姓のよみがな」「名のよみがな」「ミドルネームのよみがな」などを入力できます。

連絡先登録画面

## 3 必要な項目を入力

「名前」、「よみがな」を入力する際は、フィールド横の ✓ をタップして、詳細情報フィールドを開いて入力します。\*

※：詳細情報入力時、以下のように入力すると、Google アカウントにコピーしたり、同期を行ったときに、よみがなが消去されてコピー／同期されます。

- 「姓のよみがな」を入力し、「姓」の欄が空白
  - 「名のよみがな」を入力し、「名」の欄が空白
  - 「ミドルネームのよみがな」を入力し「ミドルネーム」が空白
- 「新しく追加」をタップすると、選択した項目の入力欄を追加できます。
  - ✕ をタップすると、入力した項目を削除できます。

## 4 「完了」

## ■ お知らせ

---

- 連絡先登録画面で「着信音」欄をタップすると、連絡先ごとの着信音を設定できます。
- 

## 連絡先を確認／編集する

### 連絡先の登録内容を確認する

連絡先一覧画面または連絡先詳細画面から、簡単な操作で電話をかけたり、メールを作成したりできます。

- 1 ホーム画面で   
連絡先一覧画面が表示されます (▶P.92)。
- 2 確認する連絡先をタップ  
連絡先詳細画面が表示されます (▶P.93)。

## 連絡先一覧画面の見かた



- 1 連絡先タブ**  
連絡先一覧画面が表示されます。
- 2 グループタブ**  
グループ一覧画面が表示されます (▶P.98)。グループをタップすると、グループに登録されている連絡先を確認できます。
- 3 検索バー**  
名前などの一部を入力すると、検索された連絡先の一覧が表示されます (▶P.94)。

- 4 プロフィール**  
タップすると、プロフィールを登録できます。  
初期設定で「携帯端末の所有者」を設定した場合、またはGoogleアカウントを設定した場合は、設定した名前が表示されます。
- 5 見出し**  
連絡先が、五十音→数字→アルファベットの順で分類表示されます。ふりがなを入力していない場合や頭文字が記号の場合は、空欄または「他」として分類されることがあります。
- 6 連絡先**  
タップすると、連絡先詳細画面が表示されます (▶P.93)。
- 7 クイックコンタクトアイコン**  
タップすると、電話の発信やメール作成などができます。表示されるアイコンは、連絡先の登録内容によって異なります。
  - 画像を登録した場合は、画像が表示されます。
- 8 電話アイコン**  
タップすると、電話番号入力画面が表示されます (▶P.76)。
- 9 お気に入りタブ**  
お気に入り一覧画面が表示されます (▶P.96)。
- 10 連絡先登録アイコン**  
タップすると、連絡先登録画面が表示されます (▶P.89)。

## 連絡先詳細画面の見かた



連絡先詳細画面

### ① 戻るアイコン

連絡先一覧画面に戻ります。

### ② 画像

登録した画像が表示されます。

### ③ 電話番号

タップすると、電話を発信できます。

- ロングタッチすると、クリップボードに電話番号をコピーできます。
- 電話番号が複数登録されている場合は、ロングタッチすると基本電話番号を設定できます (▶P.95)。

### ④ メールアドレス

タップすると、メールを作成できます。

- ロングタッチすると、クリップボードにメールアドレスをコピーできます。
- メールアドレスが複数登録されている場合は、ロングタッチすると基本メールアドレスを設定できます (▶P.95)。

### ⑤ お気に入りアイコン

タップすると、連絡先をお気に入りに追加／お気に入りから削除できます (▶P.96)。

### ⑥ 編集アイコン

タップすると、連絡先を編集できます (▶P.95)。

### ⑦ SMSアイコン

タップすると、SMSを作成できます (▶P.127)。

## ■ お知らせ

- 電話番号やメールアドレス以外の登録項目をタップしても、登録内容に対応した操作ができます。

## 連絡先一覧画面のメニュー

連絡先一覧画面でをタップすると、次のメニューが表示されます。

項目	説明
表示する連絡先	連絡先を登録先ごとに切り替えて表示します。 <ul style="list-style-type: none"><li>「すべての連絡先」を選択すると、すべての登録先に保存されている連絡先を表示します。</li><li>「カスタマイズ」→登録先をタップ→表示するグループにチェックを付ける→「OK」をタップすると、各登録先の表示する連絡先を設定できます。</li></ul>
アカウント	連絡先データを自動的に同期させるかどうかを設定します。
連絡先を削除	連絡先を削除します。 <ul style="list-style-type: none"><li>「連絡先を削除」から連絡先を削除すると、ステータスバーにが表示されます。</li></ul>
連絡先の共有	連絡先をBluetooth®やメールなどを使って共有します。
連絡先の管理	連絡先のインポート/エクスポートやコピーなどを行います (▶P.97)。

## 連絡先詳細画面のメニュー

連絡先詳細画面でをタップすると、次のメニューが表示されます。

- 連絡先の登録状況などによって、表示される項目は異なります。

項目	説明
共有	連絡先をBluetooth®やメールなどを使って共有します。
削除	連絡先を削除します。
コピー	連絡先を本機内、EM chip<micro>またはオンラインアカウントにコピーします。
全ての着信をボイスメールへ	連絡先の相手からかかってきた電話を、留守番電話センターに転送するかどうかを設定します。
ホーム画面に配置	ホーム画面に連絡先を配置します。

## 連絡先を検索する

連絡先に登録されている名前などの一部を入力して、目的の連絡先を検索できます。

- 1 連絡先一覧画面で検索バーをタップ
- 2 検索ボックスに名前などの一部を入力  
検索結果が表示されます。確認する連絡先をタップすると、連絡先詳細画面が表示されます。

## ■ お知らせ

- 名前を記号のみで登録している場合は、名前の検索はできません。

## 連絡先を編集する

- 1 連絡先一覧画面で編集する連絡先をタップ
- 2  連絡先編集画面が表示されます。
- 3 入力内容を編集
- 4 「完了」

## 基本電話番号を設定する

基本電話番号は、他のアプリケーションから連絡先にアクセスして電話番号を引用するときなどに、優先的に使用されます。

- 1 連絡先詳細画面で、基本電話番号として使う電話番号をロングタッチ
- 2 「デフォルトに設定」  
ラベルの後ろにチェックマークが表示されます。
  - 基本電話番号を解除する場合は、基本電話番号をロングタッチ→「デフォルトを解除」をタップします。

## 基本メールアドレスを設定する

基本メールアドレスは、他のアプリケーションから連絡先にアクセスしてメールアドレスを引用するときなどに、優先的に使用されます。

- 1 連絡先詳細画面で、基本メールアドレスとして使うメールアドレスをロングタッチ
- 2 「デフォルトに設定」  
ラベルの後ろにチェックマークが表示されます。
  - 基本メールアドレスを解除する場合は、基本メールアドレスをロングタッチ→「デフォルトを解除」をタップします。

## 複数の連絡先を統合する

複数の連絡先を統合して1つの連絡先にまとめることができます。複数に分かれた同一人物の連絡先をまとめる場合に便利です。

- 1 連絡先詳細画面で「統合された連絡先の管理」
- 2 「連絡先を追加」
- 3 統合する連絡先をタップ
  - 統合を解除するには、連絡先詳細画面で「統合された連絡先の管理」→統合を解除する連絡先のをタップします。

## 連絡先をお気に入り追加する

よく使う連絡先をお気に入りとして登録しておく、簡単に呼び出すことができます。

**1** 連絡先一覧画面でお気に入り追加する連絡先をタップ

**2**  が  に変わり、連絡先がお気に入り追加されます。  
• お気に入りから削除する場合は、 をタップします。

### ■ お知らせ

- ホーム画面で  → 「お気に入り」タブをタップ →  → お気に入り追加する連絡先をタップ → 「追加」をタップしても、お気に入りに追加できません。
- ホーム画面で  → 「お気に入り」タブをタップ →  → 「お気に入り削除」 → 削除する連絡先をタップ → 「削除」をタップしても、お気に入りから削除できません。

## お気に入りの連絡先を確認する

**1** ホーム画面で  → 「お気に入り」タブをタップ  
お気に入り一覧画面が表示されます。

## 連絡先を利用／管理する

### 連絡先から電話をかける

- 1 連絡先一覧画面で電話をかける連絡先をタップ
- 2 電話番号をタップ  
選択した電話番号に電話がかかります。

### 連絡先からメールを作成する

- 1 連絡先一覧画面でメールを送信する連絡先をタップ
- 2 メールアドレスをタップ → メール作成に使用するアプリケーションをタップ  
以降の操作については、「emobileメールを作成／送信する」( P.117) / 「Gmail」( P.129) / 「Eメールを作成／送信する」( P.132) をご参照ください。

### 連絡先からSMSを作成する

- 1 連絡先一覧画面でSMSを送信する連絡先をタップ
- 2 携帯電話番号の   
以降の操作については、「SMSを作成／送信する」( P.127) をご参照ください。

## 連絡先をインポート／エクスポートする

### EM chip<micro>から連絡先を取り込む

EM chip<micro>に保存された連絡先を、本機の  (ユーザー) に取り込みます。

**1** 連絡先一覧画面で  → 「連絡先の管理」 → 「SIMカードからコピー」

**2** インポートする連絡先をタップ → 「コピー」 → 連絡先のコピー先をタップ

- 本機にオンラインアカウントを設定している場合は、インポート先として表示されます。

#### ■ お知らせ

- EM chip<micro>からインポートできる項目は、名前と電話番号（1件）のみです。
- インポートした連絡先が、登録済みの連絡先と重複すると認識された場合は、登録済みの連絡先に自動的に統合されます。統合を解除する場合は、統合を解除する連絡先詳細画面で「統合された連絡先の管理」 →  をタップします。

### 内部ストレージから連絡先を取り込む

内部ストレージにファイルとして保存された連絡先を、本機の  (ユーザー) に取り込みます。

**1** 連絡先一覧画面で  → 「連絡先の管理」 → 「ストレージからインポート」

**2** インポート先を選択 → vCardファイルを選択 → 「OK」

- 本機にオンラインアカウントを設定している場合は、インポート先として表示されます。

#### ■ お知らせ

- インポートできるファイル形式は、vCard形式（拡張子：vcf）のみです。
- 連絡先一覧画面で  → 「連絡先の管理」 → 「Bluetoothでインポート」をタップすると、Bluetooth®経由で連絡先をインポートできます。
- 連絡先一覧画面で  → 「連絡先の管理」 → 「メモリ状況」をタップすると、連絡先の登録状況を確認できます。
- 連絡先一覧画面で  → 「連絡先の管理」 → 「重複連絡先の削除」 → 連絡先を削除するアカウントをタップすると、重複した連絡先を削除できます。重複した連絡先が削除されると、ステータスバーに  が表示されます。
- インポートした連絡先が、登録済みの連絡先と重複すると認識された場合は、登録済みの連絡先に自動的に統合されます。統合を解除する場合は、統合を解除する連絡先詳細画面で「統合された連絡先の管理」 →  をタップします。

## 内部ストレージにエクスポートする

本機で管理している連絡先を、内部ストレージにバックアップできません。

- 1 連絡先一覧画面で☰→「連絡先の管理」→「ストレージにエクスポート」
- 2 「OK」
- 3 エクスポートする連絡先の保存先を選択→「OK」
  - 本機にオンラインアカウントを設定している場合は、エクスポートする連絡先の保存先として表示されます。

### ■ お知らせ

- 連絡先は、vCard形式（拡張子：vcf）でエクスポートされます。

## グループを利用する

連絡先をグループ分けして管理できます。

### グループを追加する

- 1 ホーム画面で👤→「グループ」タブをタップ  
グループ一覧画面が表示されます。
- 2 👤

- 本機にオンラインアカウントを設定している場合は、アカウントの選択画面が表示されます。「電話」をタップすると本機内の、オンラインアカウントをタップするとオンラインアカウントのグループを追加できます。

### 3 グループの名前を入力

- 4 「メンバーを追加」→追加する連絡先をタップ→「メンバーを追加」
  - ✕をタップすると、追加した連絡先を削除できます。

### 5 「完了」

### ■ お知らせ

- グループ一覧画面でグループをタップ→✚→連絡先をタップ→「メンバーを追加」をタップしても、グループにメンバー（連絡先）を追加できます。

### グループを削除する

- 1 グループ一覧画面で削除するグループをタップ
- 2 ☰→「削除」→「OK」

## ■ お知らせ

---

- グループ一覧画面で削除するグループをロングタッチ→「削除」→「OK」をタップしても、グループを削除できます。
- 

## グループの登録内容を編集する

---

- 1 グループ一覧画面で編集するグループをタップ
- 2 →「編集」
- 3 登録内容を編集→「完了」

## ■ お知らせ

---

- グループ一覧画面で編集するグループをロングタッチ→「編集」をタップしても、グループを編集できます。
- 

## グループからSMS／メールを作成する

---

- 1 グループ一覧画面でSMS／メールを送信するグループをタップ  
グループ詳細画面が表示されます。グループ詳細画面には、グループに登録した連絡先が表示されます。
- 2  (SMS) /  (メール)  
連絡先の選択画面が表示されます。

## 3 SMS／メールを送信する連絡先をタップ→「追加」

メールを送信する場合は、メール作成に使用するアプリケーションをタップします。

以降の操作については、「SMSを作成／送信する」(P.127) / 「emobileメールを作成／送信する」(P.117) / 「Gmail」(P.129) / 「Eメールを作成／送信する」(P.132) をご参照ください。

## ■ お知らせ

---

- グループ一覧画面でグループをロングタッチ→「メッセージ送信」 / 「メール送信」をタップしても、SMS／メールを作成できません。
-