

メール/インターネット

メールの種類について.....	88
Y!mobile メールを利用開始する.....	88
Y!mobile メールを送信する.....	89
Y!mobile メールを受信/返信する.....	90
Y!mobile メールを管理する.....	91
Y!mobile メール作成時の操作.....	93
Y!mobile メール設定.....	94
メール初回起動時の設定について.....	95
スレッド一覧モード/フォルダ一覧モードについて.....	96
MMS/SMSを送信する.....	97
MMSでデコレメールを送信する.....	98
MMS/SMSを受信/返信する.....	99
MMS/SMSを管理する.....	101
MMS/SMS作成時の操作.....	107
MMS/SMS設定.....	110
Gmail (メール) を作成/送信する.....	112
受信したGmail (メール) を確認する.....	113
保存されているGmail (メール) を管理する.....	114
eメールを利用する.....	118
インターネットを利用する (Y!ブラウザ)	121
Chromeを利用する.....	121

メールの種類について

Y!mobile メール

Y!mobile メールは、コミュニケーションがよりスムーズに楽しめる新しいメールサービスです。

読みたいメールへより簡単にアクセスできる仕組みや、メールのやり取りがより分かりやすくなるデザインを採用した、容量無制限のワイモバイル公式メールサービスです。

MMS

他社の携帯電話、パソコンなどのeメール対応機器とも送受信できるメールです。SMSより長いメッセージ、画像や動画などを添付して送信することができます。

カラフルな絵文字も利用できる、スマートフォンのためのメールです。

SMS

携帯電話の電話番号を宛先として短いメッセージ（全角70文字まで）の送受信ができます。

Gmail

GmailはGoogleのウェブメールサービスです。ウェブ上のGmailと、本機のGmailを自動で同期することができます。

eメール

会社や自宅のパソコンなどで送受信しているeメール（POP3/IMAP4）を、本機でも同じように送受信することができます。

- ・eメールを使用するには、メールアカウントを設定する必要があります。
- ・本機のeメールで送受信を行うと、本機とメールサーバーとで同期が行われ、パソコンからでも同じ送受信内容（POP方式の場合は受信内容のみ）を確認することができます。

Y!mobile メールを利用開始する


Y!mobile メールは、Y!mobile メールアドレスやほかのメールサービスを利用することができます。

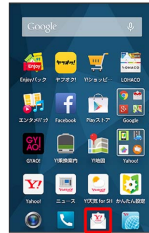
Y!mobile メールアドレスを利用する

Y!mobile メールアドレスでY!mobile メールを利用するための設定を行います。

※アプリケーションの利用方法や画面イメージはアプリケーションのアップデートにより変更になる可能性があります。

1

アプリシートで （メール）




- ・確認画面が表示されたときは、画面に従って操作してください。

2

利用開始する







-  利用開始の登録画面が表示されます。

3

画面に従って操作


+ Y!mobile メールアドレスを追加する

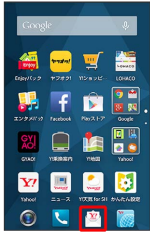
メールBOX画面で   設定  Y!mobile メールアドレス
 を利用する  画面に従って操作

Y!mobile メールを送信する

Y!mobile メールを送信する


1

アプリシートで  (メール)




2




 宛先選択画面が表示されます。

3

送信する宛先を選択  **決定**




 メール送受信画面が表示されます。

- ・ **宛先を入力する** をタップすると、宛先を直接入力できます。また、入力した宛先を電話帳に登録することもできます。
- ・ 宛先は複数選択することができます。

4


  **件名を追加**

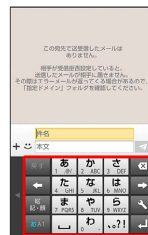


 件名入力欄が表示されます。

- ・ 件名を省略するときは、手順 **6** に進んでください。


5

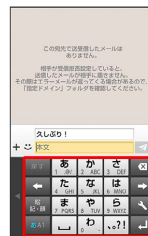
件名入力欄をタップ  件名を入力



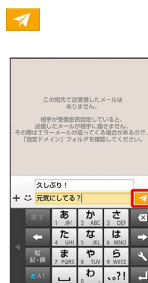
- ・ 件名を削除するときは、**+** をタップし、**件名を削除** をタップすると件名を削除できます。


6

本文入力欄をタップ  本文を入力




7



 Y!mobile メールが送信されます。

Y!mobile メールを受信／返信する


新着メールを確認する

新着メールを受信すると、通知アイコンが表示されます。

1

ステータスバーを下向きにドラッグ／フリック




 通知パネルが表示されます。

2

通知をタップ

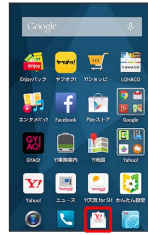


 メール詳細画面が表示されます。

手動でメールを受信する

1


アプリシートで  (メール)



2



 メール問い合わせ

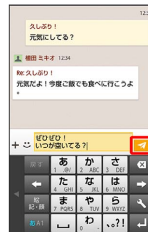



 手動でメールを受信します。

メールを返信する

1

メール送受信画面で本文を入力  



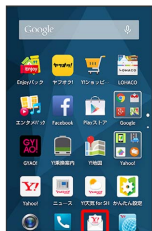
 メールが送信されます。

Y!mobile メールを管理する

メールを確認する

1

アプリシートで  (メール)



2



3

電話帳登録済み / 指定ドメイン / 未登録



 メールBOX画面が表示されます。

- ・電話帳に登録済みの相手とのメールを確認したい場合は、**電話帳登録済み** をタップします。
- ・指定ドメインに設定した相手とのメールを確認したい場合は、**指定ドメイン** をタップします。
- ・電話帳に未登録の相手とのメールを確認したい場合は、**未登録** をタップします。

4

宛先グループ (相手) をタップ



 メール送受信画面が表示されます。

5

メールをロングタッチ  **詳細**



 メール詳細画面が表示されます。

メールBOX画面について



1 未読メール件数

アイコン	説明
	送信が失敗したメールあり

+ メールBOX画面利用時の操作

Y!mobile メールのお知らせを確認する

メールBOX画面で お知らせ

このアプリケーションについて確認する

メールBOX画面で このアプリについて

ヘルプ・お問い合わせについて

メールBOX画面で ヘルプ・お問い合わせ アプリケーション (Chrome 、 Y!ブラウザ 、 Yahoo! など) をタップ 常時 / 1回のみ

宛先グループ名を編集する

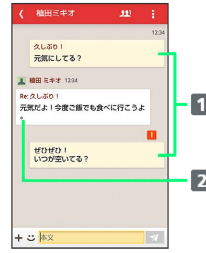
メールBOX画面で 宛先グループ名の編集 編集する宛先グループ名の グループ名を入力 決定

宛先グループを削除する

メールBOX画面で 宛先グループの削除 削除する宛先グループの 削除

- ・ 選択した宛先グループ内のメールがすべて削除されます。
- ・ 削除したメールは元に戻せません。

メール送受信画面について



1 送信メール

2 受信メール

アイコン	説明
	送信が失敗したメール
	添付ファイルあり。タップすると添付ファイルの保存ができます。

+ メール送受信画面利用時の操作

宛先グループに選択されている宛先を確認する

メール送受信画面で 宛先を選択

宛先の詳細情報が表示されます。

- ・ の横に表示される数字は、選択されている宛先の数です。

添付ファイルを保存する

メール送受信画面で ファイル名をタップ 画像を保存 / ファイルを保存

- ・ 添付画像のときは、メール送受信画面で画像をタップしても画像の保存画面が表示されます。
- ・ の横に表示される数字は、添付されているファイルの数です。

メールを削除する

メール送受信画面でメールをロングタッチ 削除 削除

- ・ 削除したメールは元に戻せません。

メールの宛先を変更する





メール送受信画面で 宛先を変更 宛先を選択 決定

- ・ 宛先は複数選択することができます。

宛先グループから個人に送信する

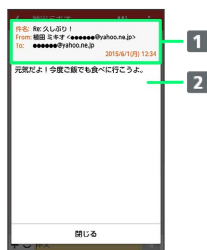
宛先グループのメール送受信画面で 宛先を選択 この宛先に送信

電話帳に登録されていないメールアドレスを本機に登録する

電話帳に未登録のメールアドレスのメール送受信画面で  
宛先を選択  **既存の連絡先に追加** / **新規連絡先を作成**
 画面に従って操作

・電話帳の登録の仕方については「[電話帳を利用する](#)」をご参照ください。

メール詳細画面について



1 件名 / 差出人 / 宛先 / 送受信日時など



2 本文

Y!mobile メール作成時の操作

メールの作成時に使用できる機能について説明します。

画像を添付する

1

Y!mobile メール作成中に   **画像を添付**




2

画面に従ってファイルを添付

 画像が添付されます。

絵文字 / 顔文字 / イラストを入力する

1


件名 / 本文入力中に 



2

絵文字 / **顔文字** / **イラスト**  **絵文字 / 顔文字 / イラスト**をタップ



 絵文字 / 顔文字 / イラストが入力されます。

Y!mobile メール設定

Y!mobile メールに関する設定を行います。


設定

設定できる項目は次のとおりです。

- ・設定しているメールアカウントによって表示される項目は異なります。

項目	詳細
電話帳登録済み	電話帳登録済みの相手からメールを受信したときの通知方法を設定します。
指定ドメイン	指定ドメインに登録した相手からメールを受信したときの通知方法を設定します。
未登録	未登録の相手からメールを受信したときの通知方法を設定します。
メールの取得 間隔	メールの取得間隔の時間を設定します。
指定ドメイン受信を設定する	指定ドメインのメールBOXで受け取るドメインを指定します。
Y!mobile メールアドレスを利用する	Y!mobile メールアドレスを利用するときに選択します。
メールアカウントの追加 (IMAP)	Y!mobile メールアドレス以外のメールアカウントを利用するときに選択します。
ログアウト	設定中のメールアカウントからログアウトします。

1

アプリシートで  (メール)



2


  設定



3

各項目を設定



 設定が反映されます。

メール初回起動時の設定について

メール初回起動時の設定を行う

メールをはじめて起動したときは、Wi-Fi利用時にMMSを送受信するための設定を行います。

1

アプリシートで (基本機能) → (メール)

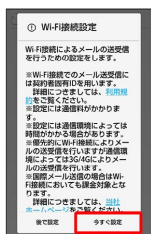


Wi-Fi接続設定画面が表示されます。

・確認画面が表示されたときは、画面に従って操作してください。

2

今すぐ設定



Wi-Fi利用時の送受信が設定され、スレッド一覧画面が表示されます。

・あとから設定するときは、**後で設定** をタップします。

+ あとからWi-Fi利用時のMMS送受信を設定する

初回起動時に **後で設定** をタップしたときは、次の操作でWi-Fi利用時のMMS送受信を設定できます。

スレッド一覧画面で **設定** → **送受信設定** → **Wi-Fi接続設定**

! Wi-Fi利用時のMMS送受信についてのご注意

国際MMSの送信料について

国際MMSを送信するときは、Wi-Fi利用時にも送信料が発生しますのでご注意ください。

画面消灯（画面ロック設定）時のMMS受信について

画面消灯（画面ロック設定）時もWi-Fiを利用してMMSを受信する場合は、Wi-Fiの詳細設定で、Wi-Fiのスリープを無効（**スリープにしない**）にしてください。

スレッド一覧モード／フォルダ一覧モードについて

メールの表示方法には、スレッド一覧モードとフォルダ一覧モードの2種類があります。

ユーザーガイドではスレッド一覧モードでの操作を記載しております。

フォルダ一覧モードについて

フォルダ一覧モードでは操作が異なる場合があります。詳しくは、[SoftBankメールの取扱説明書 \(http://help.mb.softbank.jp/app/smail/\)](http://help.mb.softbank.jp/app/smail/)を参照してください。

スレッド一覧モードとフォルダ一覧モードを切り替える

1

アプリシートで (基本機能) (メール)



2

現在の一覧モード名をタップ



3

変更後の一覧モード名をタップ

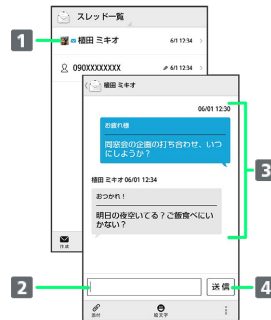


一覧モードが切り替わります。

・SMS／メール自動切替 が有効 (表示) に設定されているときは、画面下部の **切替** をタップしても切り替えられます。

スレッド一覧モードについて

スレッド一覧モードでは、送受信したMMS/SMSを宛先ごとにまとめて表示します。たとえば、植田さんとやりとりしたメールを確認するときは、1つのスレッドの中で植田さんと会話をしているように表示されます。



1 送受信した相手のスレッド

2 本文入力欄

3 送受信したメール内容

4 MMS/SMSを送信

フォルダ一覧モードについて

フォルダ一覧モードでは、「受信フォルダ」や「送信フォルダ」、作成したサブフォルダなどに分けてメールを保存します。



MMS/SMSを送信する

MMS/SMSを送信する

1

アプリシートで (基本機能) → (メール) → 作成



2

1



- 宛先入力欄に電話番号やアドレスを直接入力することもできます。

3

電話帳 / 送信履歴 / 受信履歴 / メールグループ



- 電話帳 / 送信履歴 / 受信履歴 をタップすると、電話帳/送信履歴/受信履歴から宛先を選択できます。
- メールグループ をタップすると、メールグループを選択して、メールグループに登録されたすべての宛先を送信する宛先に設定できます。

4

送信する宛先を選択 → OK



- 電話帳 / 送信履歴 / 受信履歴 / メールグループ をタップすると、表示する宛先のリストを切り替えられます。
- 送信する宛先を設定したあと、 をタップすると、宛先の電話番号やアドレスを確認したり、宛先をCcやBccに設定できます。
- CcやBccを設定するとMMSでの送信になります。
- 送信する宛先を設定したあと、 をタップし、 をタップすると宛先を削除できます。 をタップして **宛先削除** をタップしても削除できます。

5

件名入力欄をタップ → 件名を入力



- をタップするとファイルを添付できます。詳しくは「[ファイルを添付する](#)」を参照してください。
- 件名を入力/ファイルを添付するとMMSでの送信になります。

6

本文入力欄をタップ → 本文を入力



7

送信



 MMS/SMSが送信されます。

・送信できなかった場合は、MMS/SMSが下書きとして保存されます。








MMS/SMSの送信について

MMS/SMSの切り替えについて


件名の有無や本文の長さなどで、送信時に自動でMMS/SMSが切り替わります。


・メールの新規作成時は、どちらで送信されるかを、画面上部の表示で確認できます。

- ・「メール」と表示されているとき：MMSで送信されます。
- ・「SMS」と表示されているとき：SMSで送信されます。

・アプリシートで  (基本機能)   (メール)   設定  共通設定  SMS/メール自動切替 をタップ (表示) すると、新規作成時に作成 (MMS) とSMSが選択できるようになります。

下書きについて

MMS/SMS作成中に  をタップして画面を切り替えると、作成中のMMS/SMSを下書きとして保存します。

下書きは、スレッド一覧モードでは  が表示され、フォルダー一覧モードでは「下書き/未送信フォルダ」に保存されます。下書きのMMS/SMSを表示すると、内容を再編集して送信できます。

MMSでデコレメールを送信する

テンプレートを利用する

様々なデザインを利用して、メールを装飾することができます。

1

アプリシートで  (基本機能)   (メール)  作成  本文入力欄をタップ  装飾  テンプレート  左右にフリックしてテンプレートを選択



2

決定




・確認画面が表示されたときは、画面に従って操作してください。

3

宛先を入力  件名を入力  本文を入力  送信



 デコレメールが送信されます。

MMSを装飾する

1

本文入力中に **装飾** → 装飾方法をタップ



メールが装飾できます。

・左右にフリックすると、ほかの装飾方法を確認できます。

2

画面に従ってメールを装飾

メールを装飾しながら、本文が入力できます。

MMS/SMSを受信/返信する

MMSやSMSは、自動的に受信されます。また、手動で受信することや、サーバーに保存されたメールを受信することもできます。

ローミング時の受信について

ローミング中にMMSを自動受信する場合は、アプリシートで **基本機能** → **設定** → **その他の設定** → **ネットワーク設定** → **モバイルネットワーク** → **データローミング** の順にタップして、データローミングを有効 (表示) にしてください。

新着のMMS/SMSを確認する

新着メールを受信すると、新着メッセージのお知らせ画面と、通知アイコンが表示されます。

1

表示



MMS/SMS詳細画面が表示されます。

- ・通知アイコンから確認するには、ステータスバーを下にドラッグして通知パネルを開きます。通知をタップすると新着メールが表示されます。
- ・新着メールが2通以上あるときは、スレッド一覧画面が表示されます。

+ 迷惑メールについて

迷惑メール設定を行うと、電話帳に登録していない差出人から受信したメールは、新着メール通知されず、迷惑メールスレッドに保存されます。迷惑メールスレッドに保存されたメールは、次の操作で確認できます。

アプリシートで **基本機能** → **メール** → **迷惑メール**

・確認画面が表示されたときは、画面に従って操作してください。

手動でMMS/SMSを受信する

1

アプリシートで (基本機能) (メール) **新着**



メールを受信します。

サーバーメールを受信する

1

アプリシートで (基本機能) (メール)

サーバーメール操作



2

全て受信 / **差出人/件名で受信**

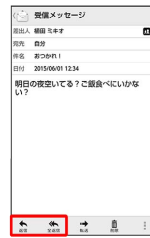


サーバーメールを受信します。

MMS/SMSを返信する

1

MMS/SMS詳細画面で **返信** / **全返信**



2

本文を入力 **送信**



メールが送信されます。

MMS/SMSを転送する

1

MMS/SMS詳細画面で **転送**



2

宛先を入力 本文を入力 **送信**



メールが転送されます。

MMS/SMSを管理する

MMS/SMSを確認する

1

アプリシートで (基本機能) (メール)



スレッド一覧画面が表示されます。

2

スレッドをタップ

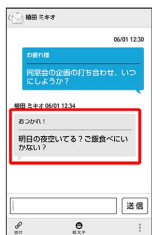


スレッド詳細画面が表示されます。

- ・ 下書きしたメールや、未送信のメールを確認したい場合は、 と表示されたスレッドをタップすると、下書き/未送信のメールを含むスレッド詳細画面が表示されます。

3

メールをタップ



MMS/SMS詳細画面が表示されます。

🔗 ウィジェットについて

ウィジェットを利用すると、デスクトップシートからメールの情報を確認できます。ウィジェットには簡易版（画面上部）と詳細版（画面下部）があります。簡易版では、未読メール数を確認できます。詳細版では、未読メール数に加えて最新の未読メールの日時や、本文の一部も確認できます。未読メールがない場合は、最新のメールの内容が確認できます。



+ メール利用時の操作

サーバーメールをすべて削除する

スレッド一覧画面で

メールサーバーの容量を確認する

スレッド一覧画面で

メールを保護する

スレッド詳細画面で対象のメールをロングタッチ
 ・ 保護を解除するには、もう一度 をタップします。

添付ファイルを保存する

MMS/SMS詳細画面で
 をタップ (表示)

スレッド一覧画面でスレッドを削除する

スレッド一覧画面で対象のスレッドをロングタッチ

- ・ 複数のスレッドを選択するときは、ロングタッチしたあとに、そのほかの対象のスレッドをタップします。

スレッド詳細画面でメールを削除する

スレッド詳細画面で対象のメールをロングタッチ

スレッド詳細画面で迷惑メールを申告する



スレッド詳細画面で対象のメールをロングタッチ

- ・ 選択できるメールは1件のみです。


MMS/SMS詳細画面で迷惑メールを申告する

MMS/SMS詳細画面で

スレッド詳細画面で差出人／宛先のアドレスを一覧表示する

スレッド詳細画面で   アドレス一覧




MMS/SMS詳細画面で差出人／宛先のアドレスを一覧表示する

MMS/SMS詳細画面で 

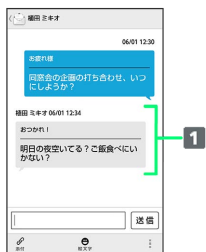
スレッド一覧画面について



1 差出人／件名／送受信・保存日時など

アイコン	説明
	未読メールあり
	下書き
	送信が失敗したメールあり

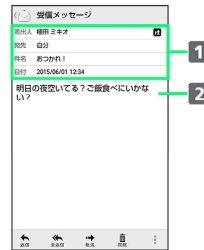
スレッド詳細画面について



1 差出人／件名／本文／送受信・保存日時など




アイコン	説明
	配信確認済み
	重要度が高い
	重要度が低い
	保護
	送信予約中
	送信失敗
	自動再送登録中
	下書き

MMS/SMS詳細画面について



1 差出人／宛先／件名／送受信・保存日時など

2 本文





アイコン	説明
	差出人／宛先一覧表示。タップすると差出人／宛先に含まれるアドレスを一覧表示します。
	配信確認済み。タップするとレポートが表示されます。送信済みメールの場合に表示されます。
	添付ファイルあり。タップすると添付ファイルが保存できます。

MMS/SMSデータをバックアップする

本体のメールデータをSDカードなどにバックアップします。

- ・本体に保存されているメールデータをバックアップします。メールデータを1件ずつ選択してバックアップすることはできません。
- ・SDカードを取り付けていないときは、本体メモリにバックアップされます。

1

アプリシートで  (基本機能)   (メール)  設定



2

共通設定



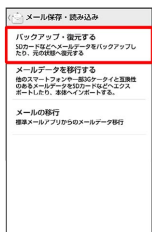
3

メール保存・読み込み



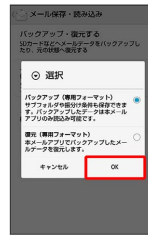
4

バックアップ・復元する



5


バックアップ (専用フォーマット)  OK



6

OK  機内モード (表示)  




 バックアップが開始されます。

7

OK  機内モード (表示)  






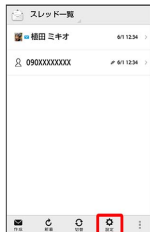
 バックアップが完了します。

MMS/SMSデータを復元する

SDカードなどにバックアップしたメールデータを本体に復元し
ます。

1

アプリシートで  (基本機能)  (メール)  設定



2

共通設定



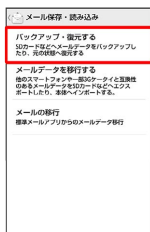
3

メール保存・読み込み



4

バックアップ・復元する



5

復元 (専用フォーマット)  OK




6


OK  機内モード (表示)  



7

対象のファイルをタップ  OK




 復元が開始されます。

8

OK  機内モード (表示)  



 復元が完了します。

MMS/SMSデータを移行する（エクスポート）

本体のメールデータをvMessage形式でSDカードなどにエクスポートします。vMessage形式は、ほかのスマートフォンや一部携帯電話（3G）と互換性があります。

- ・本体に保存されている受信メールデータ/送信メールデータ/下書き/未送信メールデータごとにエクスポートします。メールデータを1件ずつ選択して保存することはできません。
- ・SDカードを取り付けていないときは、本体メモリにエクスポートされます。

1

アプリシートで （基本機能） （メール） （設定）



2

共通設定



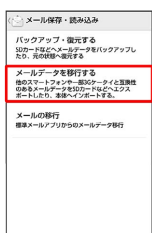
3

メール保存・読み込み



4

メールデータを移行する



5

エクスポート (vMessage) OK



- ・アプリケーションのダウンロードや、ご利用規約などの確認画面が表示されたときは、画面に従って操作してください。

6

メールの種類をタップ 実行



- エクスポートが開始されます。

7

OK

- エクスポートが完了します。

💡 メールデータのエクスポートについて

メールデータのエクスポート時に使用される場所について

メールデータをエクスポートするときは、SDカード (/storage/sdcard1/...) または本体メモリ

(/storage/emulated/0/...) の次の場所に対して保存が行われます。

- ・受信メールデータの場合：private/MYFOLDER/Mail/Inbox/Inbox.BCK
- ・送信メールデータの場合：private/MYFOLDER/Mail/Sent Messages/Sent Messages.BCK
- ・下書き/未送信メールデータの場合：private/MYFOLDER/Mail/Drafts/Drafts.BCK

エクスポートしたデータのファイル名について





エクスポートしたデータのファイル名は、SDカード/本体メモリへの保存年月日になります。たとえば、2015年6月1日に保存されたメールデータは、「15060100.vmg」となります。同じ日に複数のファイルを保存した場合は「15060101.vmg」となり、下2桁の数字が増えていきます。また、本機の時計が未設定の場合は、「XXXXXX.vmg」となります。

MMS/SMSデータを移行する（インポート）

SDカードなどにエクスポートしたvMessage形式のメールデータを、本体にインポートします。

- ・これまでお使いの携帯電話などのデータをインポートする場合は、あらかじめ、インポートしたいデータをSDカードなどに保存しておいてください。

1

アプリシードで （基本機能）  （メール）  **設定**



2

共通設定



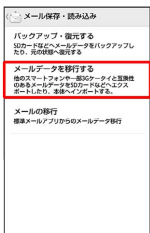
3

メール保存・読み込み



4

メールデータを移行する




5

インポート (vMessage)  **OK**



6

メールの種類をタップ  **OK**




7


OK  **機内モード** (表示)  



8


対象のファイルをタップ  **OK**



 インポートが開始されます。

9

OK → 機内モード (表示) → ↩

 インポートが完了します。

メールデータのインポートについて

メールデータのインポート時に使用される場所について

メールデータをインポートするときは、SDカード (/storage/sdcard1/...) または本体メモリ (/storage/emulated/0/...) の次の場所に対して読み込みが行われます。

- ・受信メールデータの場合：private/MYFOLDER/Mail/Inbox/Inbox.BCK
- ・送信メールデータの場合：private/MYFOLDER/Mail/Sent Messages/Sent Messages.BCK
- ・下書き/未送信メールデータの場合：private/MYFOLDER/Mail/Drafts/Drafts.BCK

セキュリティ設定を行ったメールデータのインポートについて

これまでお使いの携帯電話の機能で、シークレットモードなど、第三者にデータを見せない設定を行っていた場合でも、本アプリケーションではインポートを行います。また、インポートしたデータは閲覧することもできます。

インポートできないメールデータについて


これまでお使いの携帯電話で暗号化してメールデータをバックアップした場合、本アプリケーションではインポートできません。

MMS / SMS作成時の操作

メールの送信、返信、転送時に使用できる機能について説明します。


1 ファイルを添付する

1

MMS作成中に 

2



ファイルの種類をタップ → 画面に従ってファイルを添付

 ファイルが添付されます。

日時を指定して送信する


指定した日時に自動的に送信されるメールを作成できます。

1

宛先/件名/本文を入力したら   **送信予約**




2

送信する日付を設定  **設定**



3


送信する時刻を設定  **設定**



4

OK



 下書きとして保存され、設定した日時になると自動で送信されます。

絵文字を入力する

1


件名/本文入力中に **絵文字**




2

絵文字をタップ





 絵文字が入力されます。

- ・本文入力中の場合、**マイ絵文字** をタップするとマイ絵文字が選択できます。
- ・マイ絵文字タブの  をタップすると、SDカード/本体メモリに保存されているマイ絵文字を選択できます。


プレビューを表示する

作成したMMS/SMSがどのように表示されるか確認できます。

1

MMS/SMS作成中に   **プレビュー**




 プレビューが表示されます。


重要度を設定する

1

MMS作成中に   重要度設定



2

重要度をタップ  OK

 重要度が設定されます。


配信確認を要求する

1

MMS/SMS作成中に   配信確認

2



送信したメッセージの配信確認を要求 (表示)  OK

 配信確認を要求するように設定されます。

メールを削除する


作成中のメールを、下書きとして保存せずに削除します。

1

MMS/SMS作成中に   削除

2

削除

 メールが削除されます。

MMSに切り替える


SMS/メール自動切替 を無効に設定しているときに利用できません。詳しくは、「**共通設定**」を参照してください。

1

SMS作成中に   メール切替

2

OK

 MMSに切り替わります。

SMSに切り替える

SMS/メール自動切替 を無効に設定しているときに利用できません。詳しくは、「共通設定」を参照してください。


1

MMS作成中に  SMS切替



2

OK

 SMSに切り替わります。

MMS/SMS設定




MMS/SMSに関する設定を行います。

共通設定

設定できる項目は次のとおりです。

項目	詳細
新着通知設定	新着メール受信時、ポップアップ表示で通知するかどうかを設定します。
着信音/バイブレーション	新着メール受信時の着信音やバイブレーション、着信ランプなどを設定します。
スレッドモード	メールを会話スレッド形式で表示するかどうかを設定します。
画面着せ替え	画面のデザインを設定します。
文字サイズ変更	フォントサイズを設定します。
SMS/メール自動切替	送信時に、自動でMMS/SMSを切り替えるかどうかを設定します。
件名欄を表示	スレッドモード時に、件名入力欄を表示するかどうかを設定します。
画像の倍角表示	小さい画像を自動で倍角表示します。
マイ絵文字設定	マイ絵文字の表示順を変更したり、削除します。
デコレメピクチャ設定	デコレメピクチャの表示順を変更したり、削除します。
メール保存・読み込み	メールデータをバックアップ/復元したり、メールデータをvMessage形式でエクスポート/インポートします。vMessage形式は、ほかのスマートフォンや一部携帯電話（3G）と互換性があります。
迷惑メール設定	電話帳に登録していない差出人から受信したメールを、迷惑メールフォルダに振り分けるかどうかを設定します。
初期化	メール設定をお買い上げ時の状態に戻します。
詳細設定	古いメールを自動的に削除するかどうかを設定したり、保存するメールの件数を設定します。また、SDカードと本体メモリの保存領域の確認もできます。

1

アプリシートで  （基本機能）  （メール）  設定



2

共通設定 → 各項目を設定



設定が反映されます。

送受信設定

設定できる項目は次のとおりです。

項目	詳細
受信設定	MMS/SMS受信時の設定を行います。MMS/SMSの一部を受信するとき、受信する内容を設定したり、メール起動時に自動で新着メールの確認をするかどうかを設定します。
送信設定	MMS/SMS送信時の設定を行います。MMS返信時にメールの内容を引用するかどうかを設定したり、MMS/SMS送信時に配信確認を要求するかどうか、確認画面を表示するかどうかなどを設定できます。
Wi-Fi接続設定	Wi-Fi接続でMMSを送受信するための設定を行います。
SMS送受信設定	SMSの送受信時に使うアプリを設定します。
送受信中ステータス表示	バックグラウンドで送受信するかどうかを設定します。

1

アプリシートで (基本機能) → (メール) → 設定



2

送受信設定 → 各項目を設定



設定が反映されます。

メールグループ設定

1

アプリシートで (基本機能) → (メール) → 設定



2

メールグループ設定



メールグループ設定画面が表示されます。

+ メールグループ設定時の操作

メールグループを追加する

メールグループ設定画面で **グループ追加** → グループ名を入力 → **OK**

・絵文字を入力するには、**絵文字** をタップします。

グループにメンバーを追加する

メールグループ設定画面で対象のグループをタップ → **メンバー追加** → **電話帳** / **送信履歴** / **受信履歴** / **直接入力** → 追加したい連絡先を選択/入力 → **OK**

グループ名を編集する

メールグループ設定画面で対象のグループをロングタッチ → **グループ名を編集** → **OK**

・絵文字を入力するには、**絵文字** をタップします。

グループを削除する

メールグループ設定画面で対象のグループの **削除** → **削除**

メンバーを削除する




メールグループ設定画面でグループをタップ → 対象のメンバーの **削除** → **削除**

電話番号・メールアドレス設定

設定・確認できる項目は次のとおりです。

項目	詳細
電話番号	電話番号が表示されます。
メールアドレス	メールアドレスが表示されます。
My Y!mobileへ移動	My Y!mobileへ移動し、メールアドレスの変更などできます。

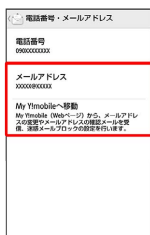
1

アプリシートで  (基本機能)  (メール)  設定



2

電話番号・メールアドレス  各項目を設定



 設定が反映されます。

Gmail (メール) を作成/送信する

Googleのメールサービスを利用することができます。あらかじめ、Googleアカウントでログインしておいてください。

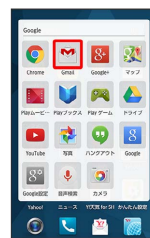
Gmail (メール) 利用時のご注意

Gmail (メール) は、パソコンからのメールとして扱われます。受信する端末側でパソコンからのメール受信を拒否する設定にしているときは、Gmail (メール) が受信されません。

作成/送信する

1

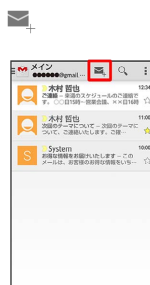
アプリシートで  (Google)  (Gmail)




 受信トレイ画面が表示されます。

・確認画面が表示されたときは、画面に従って操作してください。

2




 メール作成画面が表示されます。

3

宛先/件名/本文を入力  アクションバーの 



 メールが送信されます。

+ Gmail（メール）作成時の操作

ファイルを添付する

メール作成画面で **ファイルを添付** アプリケーションをタップ **添付するファイルを選択**

・確認画面が表示されたときは、画面に従って操作してください。

Googleドライブからファイルを添付する

メール作成画面で **ドライブから挿入** **添付するファイルを選択** **選択**

Cc/Bccを追加する

メール作成画面で **Cc/Bccを追加** **宛先を追加**

下書きとして保存する

メール作成中に **下書きを保存**

・下書きとして保存されます。

作成中のメールを破棄する

メール作成中に **破棄** **破棄**

受信したGmail（メール）を確認する

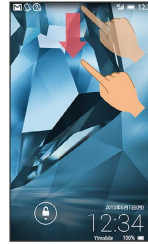
Gmail（メール）では、送受信したメールが件名ごとにまとめて表示されます（スレッド表示）。

1 新着Gmail（メール）を確認する

新着Gmail（メール）を受信すると、着信音が鳴り、ステータスバーに が表示されます。

1

ステータスバーを下にドラッグして、通知パネルを開く



2

新着Gmail（メール）通知をタップ



受信した新着Gmail（メール）が表示されます。


・件名が異なる新着Gmail（メール）が2通以上あるときは、受信トレイ画面が表示されます。確認する新着Gmail（メール）を選んでください。

Gmail (メール) を確認する

1

アプリシートで  (Google)  (Gmail)



 受信トレイ画面が表示されます。

2





確認するスレッドをタップ








 受信メール詳細画面が表示されます。

+ Gmail (メール) 確認時の操作

メールを返信する

受信メール詳細画面で、返信するメールの   メールを作成  アクションバーの 

メールを転送する

受信メール詳細画面で、転送するメールの   転送  メールを作成  アクションバーの 

保存されているGmail (メール) を管理する

ラベルを利用する

Gmailでは、すべてのメールが1つのボックスに保存されます。また、それぞれのスレッドにラベルを追加すると、ラベルの種類によってスレッドが区別されます。たとえば、「旅行」というラベル名を追加しておく、「旅行」ラベルが付いたスレッドを一覧表示できます。

1

アプリシートで  (Google)  (Gmail)



 受信トレイ画面が表示されます。

2

ラベルを付けるスレッドをロングタッチ



 スレッド選択画面が表示されます。

・複数のスレッドを選択するときは、ロングタッチしたあとに、そのほかの対象のスレッドを続けてロングタッチします。

3

アクションバーの   ラベルを変更



4

ラベルをタップ (表示) → OK



🏠 ラベルが追加されます。

・複数のラベルを選択することもできます。

スレッドをアーカイブする

送受信したGmail (スレッド) を、表示されないようにできます。アーカイブしたスレッドに返信メールが届くと、再び表示されます。

1

アプリシートで (Google) → (Gmail)



🏠 受信トレイ画面が表示されます。

2

アーカイブ (非表示) にするスレッドをロングタッチ



🏠 スレッド選択画面が表示されます。

・複数のスレッドを選択するときは、ロングタッチしたあとに、そのほかの対象のスレッドを続けてロングタッチします。

3

アクションバーの /



🏠 スレッドがアーカイブされます。


スレッドをミュートする

メーリングリストに登録していると、メールのやりとりが延々と続いて終わらないスレッドが出てきます。その長いスレッドの内容が自分には関係ない場合、スレッドをミュートすると、そのスレッドの続きが入らなくなります。宛先やCcに自分のアドレスが含まれるメールが届いた場合は、再び表示されます。

1

アプリシートで  (Google)  (Gmail)



 受信トレイ画面が表示されます。

2



ミュートするスレッドをロングタッチ




 スレッド選択画面が表示されます。

・複数のスレッドを選択するときは、ロングタッチしたあとに、そのほかの対象のスレッドを続けてロングタッチします。

3

アクションバーの   ミュート

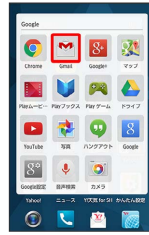



 スレッドが非表示になります。

スレッドを削除する

1

アプリシートで  (Google)  (Gmail)



 受信トレイ画面が表示されます。

2


削除するスレッドをロングタッチ




 スレッド選択画面が表示されます。

・複数のスレッドを選択するときは、ロングタッチしたあとに、そのほかの対象のスレッドを続けてロングタッチします。

3

アクションバーの 




 スレッドが削除されます。

メールを検索する

1

アプリシードで  (Google)  (Gmail)





 受信トレイ画面が表示されます。


2



3

検索文字列を入力  




 検索結果が表示されます。

迷惑メールを報告する

1

アプリシードで  (Google)  (Gmail)



 受信トレイ画面が表示されます。

2




報告するスレッドをロングタッチ

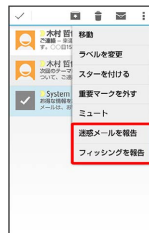



 スレッド選択画面が表示されます。

・複数のスレッドを選択するときは、ロングタッチしたあとに、そのほかの対象のスレッドを続けてロングタッチします。

3

アクションバーの   迷惑メールを報告 /  フィッシングを報告




 迷惑メール/フィッシングが報告されます。

Googleアカウント／受信トレイ／ラベルを切り替える



1

アプリシートで  (Google)  (Gmail)



 受信トレイ画面が表示されます。

2

アクションバーの   切り替えるアカウント／受信トレイ／ラベルをタップ





 アカウント／受信トレイ／ラベルが切り替わります。

eメールを利用する


アカウントを設定する

ご利用のeメールについて、ユーザー名（ユーザーID）やパスワード、サーバー名などの情報をご確認ください。

1


アプリシートで  (基本機能)  (メール)



 はじめて起動したときは、アカウント設定画面が表示されます。



2

画面に従ってアカウントを設定


 eメールの設定が完了します。

アカウントを追加する





1

アプリシートで  (基本機能)  (メール)



 eメール一覧画面が表示されます。

2

  設定  アクションバーの  アカウントを追加







 アカウント設定画面が表示されます。


・以降は、画面に従って操作してください。

eメールを作成/送信する


1

アプリシードで  (基本機能)   (メール) eメール一覧画面が表示されます。


2

 メール作成画面が表示されます。

3


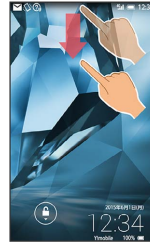
宛先/件名/本文を入力  アクションバーの  メールが送信されます。

新着メールを確認する

新着eメールを受信すると、着信音が鳴り、ステータスバーに  が表示されます。


1

ステータスバーを下にドラッグして、通知パネルを開く

 通知パネルが表示されます。

2

新着eメール通知をタップ

 受信した新着eメールの詳細画面が表示されます。

- 新着eメールが2通以上あるときは、eメール一覧画面が表示されます。確認する新着eメールを選んでください。

メールを確認する

1

アプリシートで (基本機能) (メール)



eメール一覧画面が表示されます。

2

確認するメールをタップ



eメール詳細画面が表示されます。

+ eメール確認時の操作

メールを未読に戻す

eメール一覧画面で、未読にするメールをロングタッチ アクションバーの

メールを削除する

eメール一覧画面で、削除するメールをロングタッチ アクションバーの

・確認画面が表示されたときは、画面に従って操作してください。

アカウントを手動で同期する

eメール一覧画面で、アクションバーの

・自動同期の設定にかかわらず、手動で同期できます。

アカウントを削除する

1

アプリシートで (基本機能) (メール)



eメール一覧画面が表示されます。

2



3

削除したいアカウントをタップ



アカウントが削除されます。

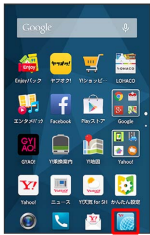
インターネットを利用する (Y!ブラウザ)

検索語やURLを入力し、手軽にインターネットを利用できます。

Y!ブラウザを利用する

1




アプリシートで  (Y!ブラウザ)




 Y!ブラウザ画面が表示されます。

- ・ 確認画面が表示されたときは、画面に従って操作してください。

2

画面上部の入力欄をタップ  URLを入力  



 ウェブページが表示されます。

+ Y!ブラウザの使いかたを確認する



Y!ブラウザ画面で   

Chromeを利用する


検索語やURLを入力し、手軽にインターネットを利用できます。

Chromeを利用する

1

アプリシートで  (Google)   (Chrome)



 Chrome画面が表示されます。

- ・ 確認画面が表示されたときは、画面に従って操作してください。
- ・ 画面のスクロールは、フリックで行います。

SSL/TLSについて

SSL (Secure Sockets Layer) と TLS (Transport Layer Security) とは、データを暗号化して送受信するためのプロトコル (通信規約) です。SSL/TLS接続時の画面では、データを暗号化し、プライバシーにかかわる情報やクレジットカード番号、企業秘密などを安全に送受信でき、盗聴、改ざん、なりすましなどのネット上の危険から保護します。





+ Chrome利用時の操作

My Y!mobileにログインする

My Y!mobileでは、ご利用料金やポイント数の確認、料金プランやオプションサービスなどの契約変更、メールアドレスの変更や迷惑メール対策の設定などができます。


Chrome画面で     
 画面に従って操作

情報を検索してアクセスする

Chrome画面で、画面上部の入力欄をタップ  検索文字列またはURLを入力   または検索候補をタップ  検索結果をタップ

ウェブページ内を検索する

Chrome画面で     検索文字列を入力



 検索結果がハイライト表示されます。

画像を保存（ダウンロード）する

Chrome画面で、画像をロングタッチ → **画像を保存**

・保存（ダウンロード）された画像は、コンテンツマネージャーの **Photo** などから確認することができます。

保存（ダウンロード）した画像などを確認する


アプリシートで （ツール） → （ダウンロード）
→ **画像などをタップ**

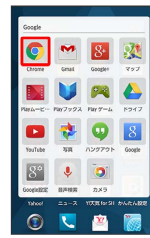
! SSL/TLS利用に関するご注意


セキュリティで保護されている情報画面を表示する場合は、お客様は自己の判断と責任においてSSL/TLSを利用するものとします。お客様ご自身によるSSL/TLSの利用に際し、ソフトバンク株式会社および認証会社である合同会社シマンテック・ウェブサイトセキュリティ、サイバートラスト株式会社は、お客様に対しSSL/TLSの安全性に関して何ら保証を行うものではありません。

ブックマークを登録する



1

アプリシートで （Google） → （Chrome）



 Chrome画面が表示されます。

2

登録するウェブページを表示 →  → 




 ブックマークの追加画面が表示されます。

3


名前、URLなどを確認/変更 → **保存**




 表示中のウェブページがブックマークに登録されます。

+ ブックマーク利用時の操作

ブックマークを編集する



Chrome画面で  → **ブックマーク** → **編集するブックマークをロングタッチ** → **ブックマークを編集** → 各項目を編集 → **保存**

ブックマークを削除する


Chrome画面で  → **ブックマーク** → **削除するブックマークをロングタッチ** → **ブックマークを削除**

ブックマークを利用してアクセスする

1

アプリシートで  (Google)  (Chrome)




 Chrome画面が表示されます。

2


  **ブックマーク**



 ブックマーク画面が表示されます。



3

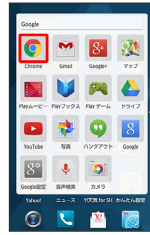
ブックマークをタップ


 選んだブックマークのウェブページが表示されます。

閲覧履歴を表示する

1

アプリシートで  (Google)  (Chrome)




 Chrome画面が表示されます。

2


  **履歴**



 履歴画面が表示されます。

3



履歴をタップ

 選んだ履歴のウェブページが表示されます。


ウェブページをワイヤレス印刷する

ウェブページを印刷することができます。




1

アプリシートで  (Google)  (Chrome)




 Chrome画面が表示されます。

2

印刷するウェブページを表示    印刷...





 印刷設定画面が表示されます。

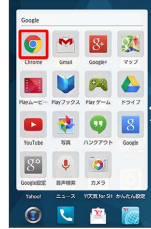
- ・以降は、画面に従って操作してください。
- ・印刷設定の内容は、プリンターによって異なります。本機またはプリンターの画面に従って操作してください。


新しいタブを開く

複数のタブを開いて、ウェブページの切り替えを簡単に行えます。

1

アプリシートで  (Google)  (Chrome)




 Chrome画面が表示されます。

2

  新しいタブ



 新しいタブが表示されます。

- ・ **1** をタップして **+** をタップしてもタブを追加できます。 **1** 内の数字は、開いているタブの数によって変わります。



+ タブ利用時の操作

タブを切り替える

Chrome画面で **2**  表示するタブをタップ

- ・ **2** 内の数字は、開いているタブの数によって変わります。

タブを閉じる

Chrome画面で **2**  削除するタブの  をタップ

- ・ **2** 内の数字は、開いているタブの数によって変わります。

閲覧履歴やCookieなどの情報を残さないようにウェブページを閲覧する



Chrome画面で   新しいシークレットタブ

Chromeを設定する


Chromeの動作を設定できます。設定できる項目は次のとおりです。

項目	説明
Chromeにログイン	Googleアカウントでログインして、タブやブックマーク、履歴などの設定を利用できます。ログインすると、アカウント情報が表示されます。
検索エンジン	検索エンジンを選択します。
フォームの自動入力	フォームの自動入力の有効/無効を切り替えたり、プロフィールの編集などが行えます。
パスワードの保存	ウェブページのユーザー名とパスワードの保存の有効/無効を切り替えたり、パスワードを保存したウェブページの確認や削除などが行えます。
ホームページ	ホームページを設定できます。
プライバシー	アクセスエラー時にヒントを表示したり、利用状況と障害レポートを送信するかどうかなどを設定できます。
ユーザー補助	文字サイズの設定などが行えます。
コンテンツの設定	Cookieを許可するかどうかや、JavaScriptを有効にするかどうかなどを設定します。
帯域幅の管理	ウェブページの読み込み方法や、データ使用量を節約するかどうか設定できます。
Chromeについて	Chromeのバージョン情報などを確認します。

1

アプリシートで  (Google)  (Chrome)



 Chrome画面が表示されます。



2

  **設定**  各項目を設定



 設定が完了します。

+ キャッシュやCookieを削除する

Chrome画面で   **設定**  **プライバシー**  **閲覧履歴データの消去**  **消去する項目を選択**  **クリア**

・項目をタップするたびに有効 () / 無効 () が切り替わります。

