

電話帳を利用する

電話帳に電話番号やメールアドレスなどを登録できます。
ラベルを利用することで連絡先をグループで管理できます。
また、電話番号を指定してブロックすることで、着信やSMSの受信を拒否することができます。

! 電話帳利用時のご注意

電話帳に登録したデータは、電池残量のない状態で放置したりすると、消失または変化してしまうことがあります。また、事故や故障でも同様の可能性があります。大切な電話帳などは、控えをとっておかれることをおすすめします。なお、電話帳が消失または変化した場合の損害につきましては、当社では責任を負いかねますのであらかじめご了承ください。

新しい連絡先を登録する

1

ホーム画面で



2

(連絡先)



連絡先画面が表示されます。

・確認画面が表示されたときは、画面の指示に従って操作してください。

3

+



4

各項目を入力



5

保存



連絡先が登録されます。

電話番号発信画面から連絡先を登録する

1

ホーム画面で  (電話)



2

「ダイヤル」タブをタップ



3

ダイヤルキーをタップして登録したい電話番号を入力



4

連絡先を新規登録



5

姓・名などを入力  保存



 連絡先の登録が完了しました。

連絡先を確認する

1

ホーム画面で 



2

 (連絡先)



 連絡先画面が表示されます。

3

確認する連絡先をタップ



 連絡先詳細画面が表示されます。

連絡先画面の見かた



名称	説明
① 検索	名前や電話番号などを入力して連絡先を検索します。
② 写真	連絡先に登録されている画像が表示されます。
③ 連絡先	登録されている連絡先が表示されます。
④ 新規登録	連絡先を新規に登録します。
⑤ メニュー	オプションメニューが表示されます。オプションメニューでは、削除、短縮ダイヤル、共有、連絡先の管理、今すぐ同期、既定の画面、Qスライド、連絡先設定、ヘルプが利用できます。
⑥ よみがなタブ	ドラッグして連絡先をよみがな順に検索します。

連絡先詳細画面の見かた



名称	説明
① 写真	連絡先に登録されている画像が表示されます。
② 内容	すべての登録内容を確認・利用できます。
③ 編集	連絡先を編集できます。
④ お気に入り	お気に入りに登録されているかどうかが表示されます。お気に入りに登録されている場合は、スターが白で表示されます。タップすると、お気に入りの登録／解除が切り替わります。
⑤ 削除	連絡先を削除します。
⑥ メニュー	オプションメニューが表示されます。オプションメニューでは共有、転送、統合、バックアップができます。保存先によって、操作できる項目は異なります。
⑦ ショートカット	アイコンをタップして各種操作ができます。

連絡先を編集する

1

ホーム画面で ☰



2

（連絡先）



連絡先画面が表示されます。

3

対象の連絡先をタップ



4

✎



5

各項目を編集



6

保存



連絡先の変更が完了しました。

連絡先を削除する

1

ホーム画面で ☰



2

👤 (連絡先)



🏁 連絡先画面が表示されます。

3

対象の連絡先をタップ



4

刪除



5

削除



🏁 連絡先が削除されます。

グループを設定する

1

ホーム画面から ☰ → (連絡先)



2

「グループ」タブをタップ → +



3

グループ名を入力



4

メンバー追加



5

グループを設定する連絡先を選択 (✓ 表示)



・[すべて選択] をタップすると、すべての連絡先を選択／解除できます。

6

追加



7

保存



選択した連絡先にグループが設定されます。

+ グループ設定時の操作

グループに連絡先を追加する

連絡先画面で「グループ」タブをタップ → 連絡先を追加する
グループを選択 → ☰ → グループを編集 → メンバー追加 → 追加する連絡先を選択 (✓ 表示) → 追加 → 保存

グループに連絡先が追加されます。

・[すべて選択] をタップすると、すべての連絡先を選択／解除できます。

グループ名を編集する

連絡先画面で「グループ」タブをタップ → 編集するグループを選択 → ⌂ → グループを編集 → グループ名を編集して 保存

■ グループ名が変更されます。

・既に登録されているグループ名（「緊急連絡先」／「家族」／「同僚」／「友達」）は編集できません。

グループを削除する

連絡先画面で「グループ」タブをタップ → 削除するグループを選択 → ⌂ → グループの削除 → 削除

■ グループが削除されます。

・既に登録されているグループ名（「緊急連絡先」／「家族」／「同僚」／「友達」）は削除できません。

指定の番号をブロックする

ブロックする相手の番号を手動で入力する方法を例に説明します。

1

ホーム画面で ☎ (電話)



2

「ダイヤル」タブ／「通話履歴」タブをタップ → ⌂ 通話設定



3

着信とメッセージ受信の拒否 → ブロックした番号



4

+ → 新しい番号



- ・ **連絡先** をタップすると、連絡先からブロックしたい相手を選択できます。ブロックしたい相手を選択して、**完了** をタップしてください。
- ・ **通話履歴** をタップすると、通話履歴画面からブロックしたい相手を選択できます。ブロックしたい相手を選択して、**完了** をタップしてください。

5

プロックする番号を入力 → ブロック



☑ プロックの設定が完了しました。

連絡先ごとに画像を設定する

1

ホーム画面で ☰



2

👤 (連絡先)



3

設定したい連絡先を選択



4

✎



5

8



6

写真を選択



7

設定したい写真を選択



8

トリミング → 1回のみ



9

トリミング枠をドラッグして、表示したい範囲を設定 → OK



10

保存



旗のマーク 画像の設定が完了しました。