

## メール（メール/SMS）を確認/返信する


メールやSMSは、自動的に受信されます。また、手動で受信することや、サーバーに保存されたメールを受信することもできます。

### 💡 メール受信についてのご注意

サイズの目安が1MB以内のメール受信時（国内/海外共）は、添付ファイルを含む全文が自動的に受信されます。お客様のご契約内容に応じて所定の料金が発生いたしますので、ご注意ください。

・海外では通信料が高額になる可能性がありますので、ご注意ください。


### ■ 新着メールを確認する

メールやSMSは自動的に受信され、お知らせが表示されます。新着メールが届いたときは画面上部（ステータスバー）に  が表示されます。

1

#### 新着メール



 メールメニューが表示されます。

・ （長押し）  通知を選択  と操作しても新着メールを確認できます。

### + 迷惑メールについて

迷惑メール設定を行うと、電話帳に登録していない差出人から受信したメールは、新着メール通知されず、迷惑メールフォルダに保存されます。迷惑メールフォルダに保存されたメールは、次の操作で確認できます。


・確認画面が表示されたときは、画面に従って操作してください。

### ■ 手動で新着メールを受信する

1

  （新着受信）

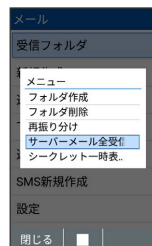



 メールを受信します。

### ■ サーバーメールを受信する

1

  （メニュー） サーバーメール全受信



 サーバーメールを受信します。

### + サーバーメールをすべて削除する

  設定 初期化 サーバーメール全削除 

削除

## 以前送受信したメールを確認する

1

☑ → 受信フォルダ / 送信フォルダ



📧 メール一覧画面が表示されます。

2

メールを選択 → ■

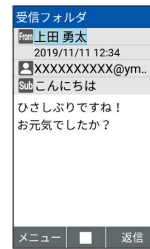


📧 メール詳細画面が表示されます。

## メールを返信する

1

受信メール詳細画面で 🌐 (返信)

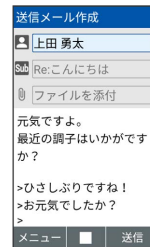


📧 メール作成画面が表示されます。

・複数の宛先があるメールの宛先すべてに返信するときは、☑  
(メニュー) → 全員に返信 と操作します。

2

本文を入力 → 🌐 (送信)



📧 メールが送信されます。

## 未送信メールを確認する



送信失敗したメールや下書きとして保存したメールの確認、編集をします。

1

  下書き / 未送信フォルダ



2

メールを選択  



 メール詳細画面が表示されます。

・ 確認画面が表示されたときは、画面に従って操作してください。