

電話帳を利用する

電話帳に電話番号やメールアドレスなどを登録できます。ラベルを利用することで連絡先をグループで管理できます。また、電話番号を指定してブロックすることで、着信やSMSの受信を拒否することができます。

Google アカウントでログインしている場合を例に説明します。

！ 電話帳利用時のご注意

電話帳に登録したデータは、電池残量のない状態で放置したりすると、消失または変化してしまうことがあります。また、事故や故障でも同様の可能性があります。大切な電話帳などは、控えをとっておかれることをおすすめします。なお、電話帳が消失または変化した場合の損害につきましては、当社では責任を負いかねますのであらかじめご了承ください。


新しい連絡先を登録する

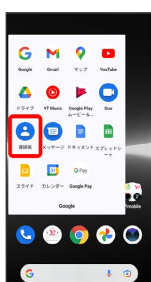
1

ホーム画面で  (Google)



2

 (連絡帳)



 連絡帳画面が表示されます。


3

+




・確認画面が表示されたときは、画面の指示に従って操作してください。

4

各項目を入力 → 




 連絡先が登録されます。

ダイヤル画面から連絡先を登録する

1

ホーム画面で  (電話)



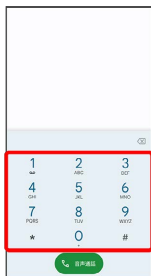
 電話画面が表示されます。

2



3

ダイヤルキーをタップして、登録したい電話番号を入力




4


新しい連絡先を作成




5

姓/名などを入力  **保存**



 連絡先の登録が完了します。

・ **詳細**  **その他の項目** と操作すると、連絡先のその他の項目を入力できます。

連絡先を確認する

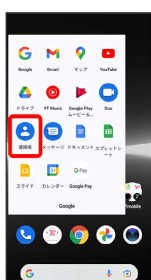
1

ホーム画面で  (Google)



2

 (連絡帳)



 連絡帳画面が表示されます。

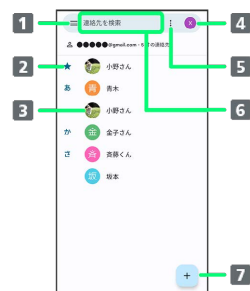
3

確認する連絡先をタップ



 連絡先詳細画面が表示されます。

連絡帳画面の見かた



名称	説明
1 メニュー	ラベルを作成したり、ゴミ箱を表示できます。
2 お気に入り に登録した連絡先	お気に入りに登録した連絡先が表示されます。
3 連絡先	タップすると、連絡先詳細画面が表示されます。
4 Google アカウント	Google アカウントの追加や管理、連絡先の各種設定ができます。
5 選択メニュー	連絡先を選択したり、連絡先の表示を変更することができます。
6 検索	連絡先を検索できます。
7 新規登録	新しい連絡先を登録できます。

連絡先を編集する

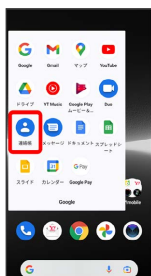
1


ホーム画面で  (Google)



2

 (連絡帳)



 連絡帳画面が表示されます。

3

対象の連絡先をタップ




4

連絡先を編集



5

各項目を編集  保存



 連絡先の変更が完了します。


連絡先を削除する

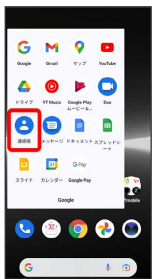
1


ホーム画面で  (Google)



2

 (連絡帳)



 連絡帳画面が表示されます。

3

対象の連絡先をロングタッチ



・複数の連絡先を削除する場合は、対象の連絡先をロングタッチ (✓表示) → 続けてほかの対象の連絡先をタップと操作します。


4



5

ゴミ箱に移動 / 削除






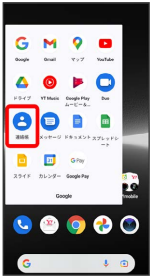
 連絡先が削除されます。

・連絡先によって表示が異なります。

ラベル（グループ）を設定する

1

ホーム画面で  (Google)   (連絡帳)





 連絡帳画面が表示されます。

2

  ラベルを作成



3

ラベル名を入力  



4


連絡先を追加







5

ラベルを設定する連絡先を選択








 選択した連絡先にラベルが設定されます。

・複数の連絡先を設定する場合は、ラベルを設定する連絡先をロングタッチ ( 表示)  続けてほかの対象の連絡先をタップ   と操作します。








 ラベル設定時の操作

ラベルに連絡先を追加する







連絡帳画面で   連絡先を追加するラベルを選択 

  追加する連絡先を選択

ラベル名を変更する




連絡帳画面で   ラベルを選択    ラベル名を
変更  ラベル名を変更  OK

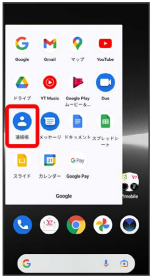
ラベルを削除する


連絡帳画面で   ラベルを選択    ラベルを削
除  OK

番号を指定して着信やSMSをブロックする


1

ホーム画面で  (Google)   (連絡帳)




 連絡帳画面が表示されます。

2

検索バーの右側のアカウントアイコンをタップ  連絡帳アプリ
の設定  ブロックした番号



 着信拒否設定画面が表示されます。

3


番号を追加





4

電話番号入力欄をタップ  ブロックする番号を入力  追加



 ブロックの設定が完了します。

+ ブロックの設定を解除する

着信拒否設定画面で、解除したい電話番号の   拒否設定
を解除


連絡先ごとに着信音を設定する

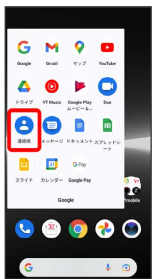
1


ホーム画面で  (Google)



2

 (連絡帳)



 連絡帳画面が表示されます。

3

設定したい連絡先をタップ



4



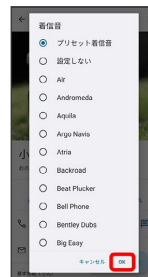
5


着信音を設定



6

設定したい着信音を選択 → **OK**



 着信音の設定が完了します。

・ダウンロードした着信音などを設定する場合は、**音を追加** をタップして画面の指示に従って操作してください。

連絡先ごとに画像を設定する

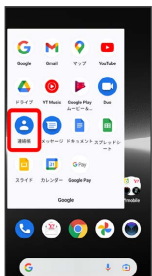
1

ホーム画面で  (Google)



2

 (連絡帳)



 連絡帳画面が表示されます。

3

設定したい連絡先をタップ



4

連絡先を編集



5

写真を追加



6

写真を撮影 / 写真を選択



・すでに連絡先に画像を設定している場合は、**写真を撮影** が **新しい写真を撮る**、**写真を選択** が **新しい写真を選択** と表示されます。

・**写真を撮影** をタップすると、カメラが起動します。撮影後、手順 **9** に進みます。

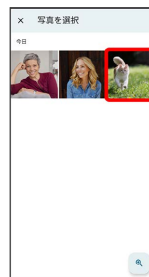
7

フォルダを選択



8

設定したい写真をタップ



・確認画面が表示されたときは、画面の指示に従って操作してください。

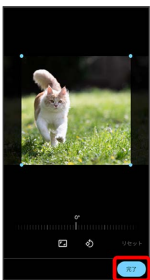
9

トリミング枠をドラッグして調節



10


完了



11

保存



 画像の設定が完了します。