

電話帳を利用する

電話番号やメールアドレスを登録することができます。
メールアドレスだけではなく、誕生日、ニックネームなどを登録することもできます。

また、登録した連絡先ごとに着信音を設定することもできます。
ほかにもラベルを利用することで連絡先をグループで管理したり、電話番号を指定してブロックすることで、着信やSMSの受信を拒否することができます。

! 電話帳利用時のご注意

電話帳に登録したデータは、電池残量の少ない状態で放置すると、消失または変化してしまうことがあります。また、事故、故障、修理、機種変更などの際や、その他の取り扱いなどによっても、同様の可能性があります。大切な連絡先などは、定期的にバックアップをとっておかれることをおすすめします。なお、電話帳が消失または変化した場合の損害につきましては、当社では責任を負いかねますのであらかじめご了承ください。

新しい連絡先を登録する

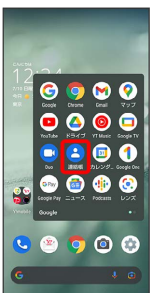
1

ホーム画面で  (Google)



2

 (連絡帳)



 連絡帳画面が表示されます。


・確認画面が表示されたときは、画面に従って操作してください。

3




 新しい連絡先の作成画面が表示されます。

4


各項目を設定/入力 → 













 連絡先が登録されます。

+ 連絡先登録時の操作





その他の登録項目を表示する

新しい連絡先の作成画面で 
・住所やウェブサイト、メモなどの情報を登録できます。

ラベル (グループ) を設定する

新しい連絡先の作成画面で  →  ラベル → ラベルをタップ ( 表示) → 
・ラベルをタップするたびに、選択 () / 解除 () が切り替わります。
・新しい連絡先の作成画面で  → 
 → ラベル名を入力 →  と操作すると、新しいラベルを追加できます。

電話番号などのラベルを登録する

新しい連絡先の作成画面で登録するラベルの  →  登録するラベルをタップ
・  を選択したときは、このあとラベル名を入力 →  と操作してください。

入力した電話番号などを削除する

新しい連絡先の作成画面で、削除する項目の 

サーバー上の連絡先と同期する

次の操作を行うと、サーバーに保存されたGoogleの連絡先と本機の電話帳を同期できます。Google アカウント以外と同期するときでも、あらかじめ、Google アカウントでログインしておいてください。

ホーム画面で (設定) → パスワードとアカウント

→ 同期するアカウントをタップ → アカウントの同期 →

連絡先 (表示)

電話番号発信画面から連絡先を登録する

1

ホーム画面で (電話)



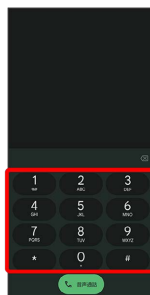
電話画面が表示されます。

2



3

ダイヤルキーをタップして登録したい電話番号を入力



4

新しい連絡先を作成



・連絡先に追加 → 検索欄をタップ → 追加したい連絡先を入力 → 表示された連絡先をタップすると、既存の連絡先へ電話番号を追加することができます。

5

各項目を設定/入力 → 保存



連絡先の登録が完了します。

- 既存の連絡先に追加 → 追加したい連絡先を入力 → 表示された連絡先をタップ → 保存 と操作すると、既存の連絡先へ追加することができます。
- 詳細 をタップすると、メールアドレスなどの情報も入力できます。

連絡先を確認する

1

ホーム画面で (Google)



2

(連絡帳)



連絡帳画面が表示されます。

3

確認する連絡先をタップ



連絡先詳細画面が表示されます。

+ 連絡先確認時の操作

お気に入りに登録/解除する

連絡先詳細画面で ☆ / ★



- タップするたびに、登録 (★) / 解除 (☆) が切り替わります。
- お気に入りに登録された連絡先は、連絡帳画面の上部に表示されます。

電話をかける

連絡先詳細画面で、電話番号をタップ

・連絡先詳細画面で **通話** をタップしても電話がかかります。

SMS/メールを送信する

連絡先詳細画面で、電話番号右の  / メールアドレスをタップ  画面に従って操作

・確認画面が表示されたときは、画面に従って操作してください。
・連絡先詳細画面で **SMS** / **メール** をタップしても送信できます。以降は画面に従って操作してください。

連絡帳画面の見かた



- 1 メニューを表示
- 2 写真
- 3 連絡先詳細画面を表示
- 4 連絡先を検索
- 5 連絡先を選択/すべて選択
- 6 連絡先の新規作成

連絡先詳細画面の見かた



- 1 写真
- 2 SMS作成
- 3 電話発信
- 4 電話番号/電話発信
- 5 メールアドレス/メール作成
- 6 お気に入り登録 (★) / 解除 (☆)
- 7 メニューを表示
- 8 名前
- 9 ビデオ通話発信
- 10 メール作成
- 11 連絡先を編集

・上下にフリックすると、隠れている項目が表示されます。


連絡先を編集する

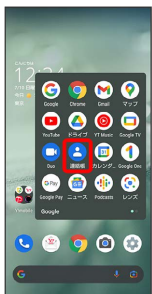
1

ホーム画面で  (Google)



2

 (連絡帳)



 連絡帳画面が表示されます。

3

対象の連絡先をタップ



4


連絡先を編集



 連絡先編集画面が表示されます。

5

各項目を編集 → 

 連絡先の変更が完了します。






+ 連絡先編集時の操作



その他の登録項目を表示する





連絡先編集画面で 

・住所やウェブサイト、メモなどの情報を登録できます。



ラベル (グループ) を設定する



連絡先編集画面で    ラベルを
タップ ( 表示) → 

・ラベルをタップするたびに、選択 () / 解除 () が切り替わります。


・連絡先編集画面で    新規作成… → ラベル名を入力 →  と操作すると、新しいラベルを追加できます。

電話番号などのラベルを登録する

連絡先編集画面で登録するラベルの  →  登録するラベルを
タップ

・  を選択したときは、このあとラベル名を入力 →  と操作してください。

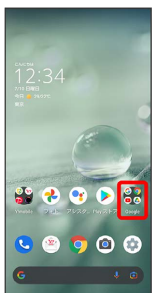
入力した電話番号などを削除する

連絡先編集画面で、削除する項目の 

連絡先を削除する

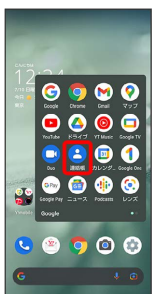
1

ホーム画面で  (Google)



2

 (連絡帳)






 連絡帳画面が表示されます。

3

対象の連絡先をロングタッチ ( 表示)



- ・複数の連絡先を削除する場合は、続けてほかの対象の連絡先をタップします。
- ・   選択  対象の連絡先をタップしても、対象の連絡先を選択できます。複数の連絡先を削除する場合は、続けてほかの対象の連絡先をタップします。

4



5




削除




 連絡先が削除されます。

ラベル（グループ）を設定する

1

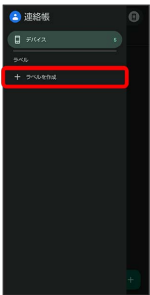
ホーム画面で  (Google)   (連絡帳)





 連絡帳画面が表示されます。



2

  ラベルを作成



・ホーム画面で  (電話)   と操作して表示した連絡先画面では、ラベルの登録はできません。

3

ラベル名を入力  



4


連絡先を追加



5






ラベルを設定する連絡先を選択








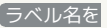



 選択した連絡先にラベルが設定されます。

+ ラベル設定時の操作









ラベルに連絡先を追加する

連絡帳画面で   連絡先を追加するラベルを選択 
  追加する連絡先を選択

ラベル名を変更する




連絡帳画面で   ラベルを選択    
 ラベル名を入力  

ラベルを削除する

連絡帳画面で   ラベルを選択    
 

指定の番号をブロックする

1

ホーム画面で  (Google)   (連絡帳)





2


  連絡帳アプリの設定  ブロックした番号  番号を追加



3

電話番号入力欄をタップ  ブロックする番号を入力  ブロック



 ブロックの設定が完了します。


連絡先ごとに着信音を設定する

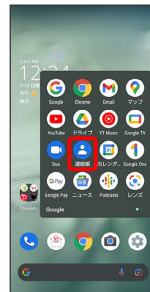
1

ホーム画面で  (Google)



2

 (連絡帳)



3

設定したい連絡先を選択

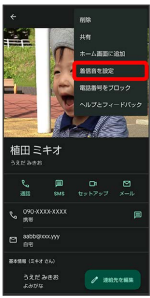


4



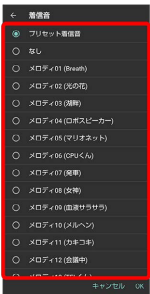
5

着信音を設定



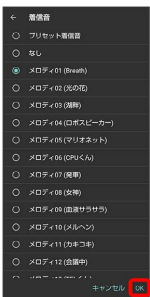
6

設定したい着信音を選択



7

OK



 着信音の設定が完了します。


連絡先ごとに画像を設定する

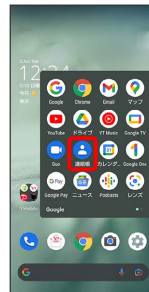
1

ホーム画面で  (Google)



2

 (連絡帳)



3

設定したい連絡先を選択



4

連絡先を編集



5

⑤



6

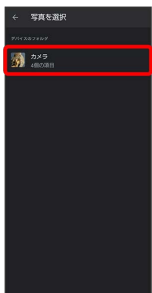
写真を撮影 / 写真を選択



- ・連絡先に画像が設定されている場合は、**写真を削除** / **新しい写真を撮る** / **新しい写真を選択** と表示されます。
- ・**写真を削除** をタップすると、設定されている画像を削除することができます。
- ・**写真を撮影** または **新しい写真を撮る** をタップすると、カメラが起動します。撮って保存したあと、手順 **9** に進みます。

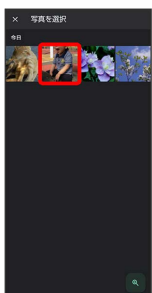
7

設定したい写真のフォルダを選択



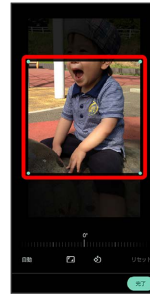
8

設定したい写真を選択



9

トリミング枠をドラッグして調節



10

完了



11

保存



🚩 画像の設定が完了します。