

MMSをリスト型表示で利用する

MMSを送信する

1

ホーム画面でお気に入りトレイを画面上部までドラッグ → (メール)



・MMSが選択されているときは、手順 3 に進んでください。

2

MMS



■ MMSに切り替わります。

3

新規



■ 新規メール作成画面が表示されます。

4

+



■ 宛先選択画面が表示されます。

- ・CcやBccで送信したい場合は、Cc,Bcc をタップして、+ をタップしてください。
- ・宛先欄をタップすると、宛先を直接入力できます。

5

送信する宛先を選択 → 決定



- ・宛先入力 をタップすると、宛先を直接入力できます。また、入力した宛先を電話帳に登録することもできます。
- ・宛先は複数選択することができます。
- ・送信する宛先を設定したあと、○○○○をタップし、×をタップすると宛先を削除できます。

6

件名／本文入力欄をタップ → 件名／本文を入力



7

送信



■ MMSが送信されます。

新着のMMSを確認する

新着のMMSを受信すると、新着メッセージの通知と、通知アイコンが表示されます。

1

通知を2回タップ



メール詳細画面が表示されます。

- 通知アイコンから確認するには、ステータスバーを下にドラッグ／フリックして通知パネルを開き、通知をタップします。
- 通知の表示方法は変更できます。詳しくは「MMSの設定」を参照してください。

! MMSメッセージについて

MMSのメッセージが表示されない場合は、 設定

→ MMSのアカウントをタップ → MMSメールアドレスの確認を行ってください。

手動でMMSを受信する

1

ホーム画面でお気に入りトレイを画面上部までドラッグ →



2

! → メール問い合わせ



メール問い合わせ

- 受信箱画面で下にドラッグ／フリックしても新着のMMSを確認できます。

MMSを返信する

1

受信箱画面でメールをタップ



メール詳細画面が表示されます。

2



3

返信 / 全員に返信 / 引用返信 / 全員に引用返信



転送するときは、**転送** をタップします。

4

本文入力欄をタップ → 本文を入力 →



MMSが送信されます。

MMSを確認する

1

ホーム画面でお気に入りトレイを画面上部までドラッグ →



MMSが選択されているときは、手順 3 に進んでください。

2

MMS



MMSに切り替わります。

3

三 → 受信箱

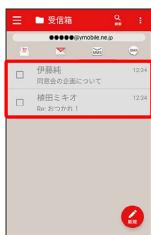


受信箱画面が表示されます。

- 未送信のメールを確認するときは、**下書き** をタップします。
- 送信したメールを確認するときは、**送信済み** をタップします。
- 迷惑メールを確認するときは、**迷惑メール** をタップします。
- 削除したメールを確認するときは、**ゴミ箱** をタップします。
- 個人フォルダー** → **個人フォルダーを追加** をタップすると、フォルダーを作成できます。画面に従って操作してください。

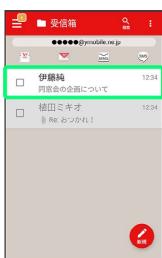
4

メールをタップ



メール詳細画面が表示されます。

受信箱画面について



1 差出人／件名／受信日時など

アイコン	説明
📎	添付ファイルあり

+ 受信箱画面利用時の操作

メールを既読／未読にする

受信箱画面でメールの (表示) → 既読 / 未読

メールを移動する

受信箱画面でメールの (表示) → 移動 → 移動先のフォルダーをタップ

メールを削除する

受信箱画面でメールの (表示) → 削除

メールを迷惑メールに登録する

受信箱画面でメールの (表示) → → → メール登録

・確認画面が表示されたときは、画面に従って操作してください。

メール詳細画面について



1 差出人／宛先／件名／送受信日時など

2 本文

3 添付ファイルあり。タップすると添付ファイルの保存ができます。

+ メール詳細画面利用時の操作

会話型表示に切り替える

メール詳細画面で 会話型で見る

・➡をタップすると、リスト型表示に戻ります。

添付ファイルを保存する

メール詳細画面で 添付ファイル → ファイル名をタップ

→ 画像を保存 / 保存

・メール詳細画面でアイコンをタップ → 画像を保存 / 保存と操作しても保存できます。

・添付ファイルの横に表示される数字は、添付されているファイルの数です。

メールを移動する

メール詳細画面で : → 移動 → 移動先のフォルダーをタップ

メールを削除する

メール詳細画面で 削除 → 削除

メールを迷惑メールに登録する

メール詳細画面で : → メール登録

・確認画面が表示されたときは、画面に従って操作してください。

ファイルを添付する

1

MMS作成中に



2

画面に従ってファイルを添付

ファイルが添付されます。

顔文字／イラストを入力する

1

件名／本文入力中に



2

顔文字 / イラスト ➡ 顔文字／イラストをタップ



顔文字／イラストが入力されます。

・あをタップすると、文字入力のキーボードに戻ります。