SMSを送信する

👸 複数の宛先を設定した際のご注意

複数の宛先にSMSを送信するときは、次の点にご注意ください。 ・宛先をTo/Cc/Bccにすることはできません。また、宛先ごと に料金が発生しますので、ご注意ください。

- ・送信したSMSは、宛先ごとに分かれて送信ボックスに保存されます。
- ・一部の宛先にSMSを送信できなかったときは、送信できなかっ た宛先のSMSのみ未送信ボックスに保存されます。
- ・受信した相手には、他の人の宛先は表示されません。受信した 相手が他の人の宛先を確認したり、全員に返信したりすること はできません。

SMSを送信する



🏁 SMS作成画面が表示されます。

2

宛先入力欄	を選	択 ラ	• (\$	編集)		活帳引用)	/ 1	送受信
履歴引用〕	/	メールク	ブルーフ	『引用〕 /	/ [プロ	マィール	引用)	/
〔直接入力〕								
■ SMS作成	70	0/1						
<宛先入力>		-						
宛先を選択								



- ・電話帳引用 / 送受信履歴引用 と操作すると、電話帳/送受信 履歴から宛先を選択できます。
- ・ メールグループ引用
 と操作すると、メールグループを選択して、メールグループに登録されたすべての宛先を送信する宛先に設定できます。
- プロフィール引用
 と操作すると、プロフィールから宛先を選択
 できます。
- ・ 直接入力 と操作したときは、手動で宛先を入力します。

3

送信する宛先を選択/入力 ラ 💿



・宛先を追加するには、宛先入力欄を選択 🗲 💿 (編集) 🔿 < 宛先入力> と操作します。

 ・宛先を削除するには、宛先入力欄を選択
 う (編集)
 う 削除
 する宛先を選択
 ○ (メニュー)
 ○ 削除
 ○ はい と操作 します。

4

本文入力欄を選択 ଚ 本文を入力

▶ 本文入力	49/1	
同窓会の企画の打ち合わ せ、いつにしようか?)	
● 文字種 ● 範囲選択 メニュー 完了 絵·記	ŀ顔	

5

⑧ (送信)



🏁 SMSが送信されます。

・送信できなかったときは、「未送信ボックス」に未送信メールとして保存されます。

🛐 本文入力中に送信可能文字数を超えると

メール変換の確認画面が表示されます。変換するときは、 🖪 🕠 と操作します。

・ SMS送信時の操作

メールに切り替える

SMS作成画面で 🐵 (メニュー) 🔿 🗙 ールに変換 ・作成中のSMSがメールに切り替わります。

作成したSMSを保存する

SMS作成画面で 🖾 (メニュー) う 保存 ・SMSが未送信ボックスに保存されます。

通信圏内のときにSMSを送信するように設定する

SMS作成画面で 🖾 (メニュー) 🗲 送信予約 ラ 圏内時 に送信 ラ はい

・SMSが未送信ボックスに保存されます。

・通信圏内になると、SMSが自動的に送信されます。

日時を指定して送信する

SMS作成画面で 図 (メニュー) → 送信予約 → 日時
 指定 → 日付を入力 → ⑧ (設定) → 時刻を入力 →
 ⑧ (設定) → はい
 · SMSが未送信ボックスに保存されます。

・指定した日時になると、SMSが自動的に送信されます。

配信確認を要求するかどうかを設定する

SMS作成画面で 🖾 (メニュー) ラ 送信オプション 🔿 配信確認 ラ On / Off

本文の文字サイズを変更する

SMS作成画面で 🖾 (メニュー) 🔿 文字サイズ設定 🗲 最小 / 小 / 中 / 大 / 最大

SMS作成画面で 🖾 (メニュー) う [ヘルプ (コピーの仕方 等)]

本文に定型文を入力する

SMS作成画面で本文入力欄を選択 ⇒ ● ⇒ ◎ (メ
 ニュー) ⇒ 定型文入力 ⇒ 定型文の種類を選択 ⇒ ●
 テ型文を選択 ⇒ ●

楽ともリンクからSMSを送信する

よく連絡する相手を楽ともリンクに登録すると、簡単にSMSを送信 することができます。

あらかじめよく連絡を取る相手を、楽ともリンクに登録してください。

1

(()



🏁 楽ともリンク画面が表示されます。

2

⊙ で相手の番号を選択
 ラ SMS作成



· <u>1</u> [®] / <u>2</u>^{*h*} / <u>3</u>^{*c*} / <u>4</u>^{*k*} を押しても相手の番号を選択できま す。

3

本文を入力 ラ 🎯 (送信)

植田 ミキオ	
同窓会の企画の打き せ、いつにしようか	i合わ *?
メニュー編集	送信

🏁 SMSが送信されます。

・送信できなかったときは、「未送信ボックス」に未送信メールとして保存されます。