# メール/SMSを確認/返信する

メールやSMSは、自動的に受信されます。また、手動で受信することや、サーバーに保存されたメールを受信することもできます。

#### 👸 メール受信についてのご注意

サイズの目安が2MB以内のメール受信時(国内/海外共)は、 添付ファイルを含む全文が自動的に受信されます。お客様のご契 約内容に応じて所定の料金が発生いたしますので、ご注意ください。

- ・海外では通信料が高額になる可能性がありますので、ご注意ください。
- ・本文の一部を受信して、必要なメールだけを全文受信するときは、「受信方法」を「全受信(特定条件のみ)」に設定してください。

#### 新着メールを確認する

メールやSMSは自動的に受信され、インフォメーションと通知アイコンが表示されます。

1

「新着メール)



#### 🔀 メール詳細画面が表示されます。

- ・通知アイコンから確認するには、通知パネルを表示して、通知を 選択 🔁 🌘 と操作するとメール詳細画面が表示されます。
- ・新着メールや未読メールが2通以上あるときは、すべてのメールー 覧画面が表示されます。

#### ■ 迷惑メールについて

迷惑メール設定を行うと、電話帳に登録していない差出人から受信したメールは、新着メール通知されず、迷惑メールフォルダに保存されます。迷惑メールフォルダに保存されたメールは、次の操作で確認できます。

図 → [受信ボックス] → [迷惑メール]

# 手動で新着メールを受信する

1

図 → ⑧ (新着受信)



- メールを受信します。
- · (・) (中止) を押すとメールの受信を中止できます。
- 受信ボックス画面で新着メールを受信する

☑ → 受信ボックス → ⑥ (新着受信)

# サーバーメールを受信する

1



2

#### [サーバー全メール受信]



🏁 サーバーメールを受信します。

・ (中止)を押すとサーバーメールの受信を中止できます。

#### ■ サーバーメール利用時の操作

サーバーメールをすべて削除する



サーバーメールの容量を確認する

図 → 図 (メニュー) → サーバーメール → サーバーメール容量

・⑤ (更新)を押すと、最新の情報に更新します。

# 以前送受信したメールを確認する

1

図 → 「受信ボックス」 / 「送信ボックス」



🧭 受信ボックス/送信ボックス画面が表示されます。

2

フォルダを選択 🔵 💿



☑ メール一覧画面が表示されます。

3

メールを選択 🗦 💿



🔀 メール詳細画面が表示されます。

# メールを返信する

1

メール詳細画面で ⑩ (返信)



🧭 メール作成画面が表示されます。

・複数の宛先があるメールに返信するときは、 差出人へ返信 / 全員へ返信 と操作します。

2

本文を入力 🔵 🌚 (送信)



☑ メールが送信されます。

# 未送信メールを確認する

送信予約や送信失敗したメール、下書きとして保存したメールの確認、編集をします。

1

図 → [未送信ボックス]



2

メールを選択 🗦 💿



- 🔀 未送信メール詳細画面/メール作成画面が表示されます。
- ・送信失敗したメールを選択した場合は未送信メール詳細画面が表示されます。下書きメールを選択した場合はメール作成画面が表示されます。
- ・確認画面が表示されたときは、画面に従って操作してください。