

メール画面の見かた

メールメニュー画面の見かた



- 1 受信フォルダ¹
- 2 送信フォルダ
- 3 追加したフォルダ^{1, 2}
- 4 下書き／未送信フォルダ¹
- 5 迷惑メール
- 6 Eメール作成
- 7 設定
- 8 迷惑メール設定
- 9 SMS作成 (電話番号に送る)

- 1 未読メール、下書き／未送信メールの件数が表示されます。
- 2 新規に作成すると表示されます。作成したフォルダは、編集や削除、振り分け設定、受信通知設定ができます。

+ メールメニュー画面の操作

フォルダの設定を変更する

メールメニュー画面でフォルダをタップ → メニュー → フォルダ編集 → 設定を変更 → 保存

フォルダを削除する

メールメニュー画面で メニュー → フォルダ削除 → 削除するフォルダを選択 (表示) → OK → 削除

- ・ フォルダをタップするたびに、選択 () / 解除 () が切り替わります。
- ・ フォルダ選択時に [すべて選択] / [すべて解除] と操作すると、すべてのフォルダを選択 () / 解除 () できます。
- ・ フォルダ内のメールは削除されます。

メールをフォルダに振り分ける

メールメニュー画面で メニュー → 再振り分け

メール一覧画面の見かた

受信メール一覧画面を例に説明しています。



1 差出人／送信先

2 件名

3 送受信・保存日時など

マーク	説明
	未読のメール/SMS
	既読／下書き／未送信／送信済みのメール／SMS
	本文を未受信のメール
	返信したメール (メール／SMS)
	転送したメール (メール／SMS)
	保護されたメール (メール／SMS)
	添付データありのメール
	フラグが付いたメール (メール／SMS)

メール一覧画面の操作

メール/SMSに返信する

受信メール一覧画面でメールをタップ → [返信] → メールを作成 → [送信]

・複数の宛先があるメールの宛先すべてに返信するときは、[全員に返信] をタップします。

メール/SMSを転送する

受信メール一覧画面でメールをタップ → [メニュー] → [転送] → メールを作成 → [送信]

送信済み／未送信のメール/SMSを編集して送信する

送信メール一覧画面でメールをタップ → [メニュー] → [コピー編集] → メールを作成 → [送信]

・未送信のメール/SMSを編集して送信する場合は、下書き／未送信メール一覧画面でメールをタップ → [編集] → メールを作成 → [送信] と操作します。

メール/SMSを1件削除する

メール一覧画面でメールをタップ → [メニュー] → [削除] → [削除]

メール/SMSを選択して削除する

メール一覧画面で [メニュー] → [削除] → 削除するメールをタップ (表示) → [OK] → [削除]

・メール選択時に [すべて選択] / [すべて解除] と操作すると、すべてのメールを選択 () / 解除 () できます。
・保護されているメールは選択できません。

メール/SMSを1件移動する

メール一覧画面でメールをタップ → [メニュー] → [メールを移動] → 移動先のフォルダをタップ

メール/SMSを選択して移動する

メール一覧画面で [メニュー] → [メールを移動] → 移動するメールをタップ (表示) → [OK] → 移動先のフォルダをタップ

・メール選択時に [すべて選択] / [すべて解除] と操作すると、すべてのメールを選択 () / 解除 () できます。

メール/SMSを未読／既読に1件変更する

受信メール一覧画面でメールをタップ → [メニュー] → [未読] / [既読]

・同様の操作をするたびに未読／既読を切り替えます。

メール/SMSを選択して未読／既読に変更する

受信メール一覧画面で [メニュー] → [未読／既読] → [未読] / [既読] にするメールをタップ (表示) → [OK] → [未読にする] / [既読にする]

・メール選択時に [すべて選択] / [すべて解除] と操作すると、すべてのメールを選択 () / 解除 () できます。

メール/SMSを1件保護／保護解除する

メール一覧画面でメールをタップ → [メニュー] → [保護／保護解除]

・同様の操作をするたびに保護／保護解除を切り替えます。

メール/SMSを選択して保護／保護解除する

メール一覧画面で [メニュー] → [保護／保護解除] → [保護／保護解除] するメールをタップ (表示) → [OK] → [保護] / [保護解除]

・メール選択時に [すべて選択] / [すべて解除] と操作すると、すべてのメールを選択 () / 解除 () できます。

メール/SMSに1件フラグを付ける／解除する

メール一覧画面でメールをタップ → [メニュー] → [フラグ]

・同様の操作をするたびにフラグの設定／解除を切り替えます。

メール/SMSを選択してフラグを付ける／解除する

メール一覧画面で [メニュー] → [フラグ] → [フラグを付ける／解除] するメールをタップ (表示) → [OK] → [設定] / [解除]

・メール選択時に [すべて選択] / [すべて解除] と操作すると、すべてのメールを選択 () / 解除 () できます。

メール/SMSを条件で絞り込む

メール一覧画面で [メニュー] → [絞り込み／検索]

・[未読メール] / [フラグ] / [添付あり] をタップすると、選択した条件でメールの表示が絞り込まれます。

メール/SMSを検索する

メール一覧画面で [メニュー] → [絞り込み／検索] → [検索] → 検索条件を設定 → [OK]

メール詳細画面の見かた

受信メール詳細画面を例に説明しています。



- 1 件名
- 2 送信元／宛先
- 3 送受信日時
- 4 メールの内容
- 5 添付画像¹

1 SMSでは表示されません。

+ メール詳細画面の操作

メール／SMSを転送する

受信メール詳細画面で メニュー → 転送 → メールを作成 → 送信

メール／SMSを編集して再送信する

送信メール詳細画面で メニュー → コピー編集 → メールを作成 → 送信

メール／SMSを再送信する

送信メール詳細画面で メニュー → 再送信

メール／SMSを削除する

メール詳細画面で メニュー → 削除 → 削除

メール／SMSを移動する

メール詳細画面で メニュー → メールを移動 → 移動先のフォルダをタップ

メール／SMSを保護／保護解除する

メール詳細画面で メニュー → 保護／保護解除

・ 同様の操作をするたびに保護／保護解除を切り替えます。

メール／SMSにフラグを付ける／解除する

メール詳細画面でメールを選択 → メニュー → フラグ

・ 同様の操作をするたびにフラグの設定／解除を切り替えます。

メール／SMSを未読に変更する

受信メール詳細画面で メニュー → 未読／既読

メールに添付されている画像を保存する

メール詳細画面で メニュー → 画像保存 → 画像をタップ
(表示) → OK

・ 画像を選択中に [すべて選択] / [すべて解除] と操作すると、すべての画像を選択 () / 解除 () できます。

メール／SMSの本文をコピーする

メール詳細画面で メニュー → 本文コピー → 本文をlongタップ → コピー範囲を選択 → コピー

・ [戻る] をタップするとメール詳細画面に戻ります。

メール／SMSのアドレスを迷惑メールとして申告する

受信メール詳細画面で メニュー → 迷惑メール申告
→ 送信

メール／SMSを共有する

メール詳細画面で メニュー → 共有 → アプリをタップ
→ 画面の指示に従って操作