

電話帳を利用する

電話帳に電話番号やメールアドレスなどを登録できます。グループを設定することで、連絡先をまとめて管理することもできます。

！ 電話帳利用時のご注意


電話帳に登録したデータは、電池残量のない状態で放置したりすると、消失または変化してしまうことがあります。また、事故や故障でも同様の可能性があります。大切な電話帳などは、控えをとっておかれることをおすすめします。なお、電話帳が消失または変化した場合の損害につきましては、当社では責任を負いかねますのであらかじめご了承ください。

新しい連絡先を登録する

1

ホーム画面で  (電話帳)



 電話帳画面が表示されます。

2

連絡先を作成



・確認画面が表示されたときは、画面の指示に従って操作してください。

3


各項目を入力



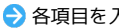



4

保存




 連絡先が登録されます。

・1件以上連絡先を登録している場合や、Google アカウントを登録している場合は     と操作してください。

電話番号発信画面から連絡先を登録する

1

 (電話ボタン) を押す



2

ダイヤル



 電話番号発信画面が表示されます。

3

ダイヤルキーをタップして登録したい電話番号を入力



4

メニュー



5

電話帳に登録



6

連絡先を作成



7

各項目を入力



8

保存



 連絡先の登録が完了します。

連絡先を確認する

1

ホーム画面で (電話帳)



2

確認する連絡先をタップ



連絡先詳細画面が表示されます。

連絡先画面の見かた



名称	説明
1 連絡先	タップすると、連絡先詳細画面が表示されます。
2 画像	登録している画像などが表示されます。
3 検索	連絡先を検索できます。
4 メニュー	電話帳の各種設定を行います。
5 索引	索引から連絡先を探せます。

連絡先を編集する

1

ホーム画面で (電話帳)



電話帳画面が表示されます。

2

対象の連絡先をタップ



3



4



5

各項目を編集

← 連絡先を編集

名前
姓
名

電話
090-1111-1111

メールアドレス
example@ymobile.ne.jp

携帯番号
1111

保存

6

保存

← 連絡先を作成

電話
090-1111-1111

自宅
1111

メールアドレス
example@ymobile.ne.jp

携帯番号
1111

保存

連絡先の編集が完了します。

+ 連絡先編集時の操作

ほかの連絡先に統合する

連絡先詳細画面で **メニュー** → **統合** → 統合する連絡先を
タップ

統合した連絡先を元に戻す

連絡先詳細画面で **メニュー** → **統合された連絡先を表示**
→ **分割** → **分割**

連絡先をホーム画面に配置する

連絡先詳細画面で **メニュー** → **ホーム画面に追加** → **追加**

連絡先をお気に入りに登録する

連絡先詳細画面で **メニュー** → **お気に入りに登録**
・ お気に入りから削除する場合は、連絡先詳細画面で **メニュー** → **お気に入りから削除** と操作します。

連絡先に個別の着信音を設定する

連絡先詳細画面で **メニュー** → **着信音を設定** → 設定した
着信音を選択 → **OK**

連絡先の登録先アカウントを変更する

連絡先詳細画面で **メニュー** → **登録先アカウントの変更**
→ **アカウントを選択**

連絡先を削除する

1

ホーム画面で (電話帳)



電話帳画面が表示されます。

2

対象の連絡先をタップ



3



4

削除



5

削除



連絡先が削除されます。

+ 連絡先を選択して削除する

電話帳画面で 対象の連絡先を選択
(表示)

グループを設定する

あらかじめ、Google アカウントでログインしておいてください。

1

ホーム画面で  (電話帳)



 電話帳画面が表示されます。

2

メニュー  グループ



3

メニュー  グループを作成



・確認画面が表示されたときは、画面の指示に従って操作してください。

4

グループ名を入力



5

連絡先を登録 / 解除



6

グループを設定する連絡先を選択  完了




7

着信音



8

設定する着信音を選択  OK



保存



選択した連絡先にグループが設定されます。

+ グループ設定時の操作

グループに連絡先を追加する

電話帳画面で **メニュー** → **グループ** → **連絡先を追加する**
グループを選択 → **メニュー** → **編集** → **連絡先を登録**
/解除 → **追加する連絡先を選択** (表示) → **完了**
 → **保存**

グループに連絡先が追加されます。

グループから連絡先を削除する

電話帳画面で **メニュー** → **グループ** → **連絡先を削除する**
グループを選択 → **メニュー** → **編集** → **連絡先を登録**
/解除 → **削除する連絡先を選択** (表示) → **完了**
 → **保存**

グループから連絡先が削除されます。

グループ名を変更する

電話帳画面で **メニュー** → **グループ** → **名前を変更する**
グループを選択 → **メニュー** → **編集** → **グループ名を変更** → **保存**

グループ名が変更されます。

グループを削除する

電話帳画面で **メニュー** → **グループ** → **削除するグループ**
を選択 → **メニュー** → **削除** → **削除**

グループが削除されます。

連絡先ごとに着信音を設定する

1

ホーム画面で (電話帳)



電話帳画面が表示されます。

2

設定したい連絡先を選択



3

メニュー



4

着信音を設定



5

設定したい着信音を選択



6

OK



着信音の設定が完了します。

連絡先ごとに画像を設定する

1

ホーム画面で (電話帳)



電話帳画面が表示されます。

2

設定したい連絡先を選択



3

メニュー



4

編集



